



Univerzita Hradec Králové

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dynamického nákupního systému

**„DNS na tiskařské služby pro UHKK“**

**zadávaného v certifikovaném elektronickém nástroji**

**v upravené verzi s ohledem na účinnost zákona č. 134/2016 Sb. o  
zadávání veřejných zakázek**

Tato zadávací dokumentace reaguje na zákonné změny k 01. 10. 2016

**Dynamický nákupní systém (dále též i jen DNS)** na tiskařské služby pro UHK byl zaveden v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Podle ustanovení **§ 273 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek, účinného k 01. 10. 2016 **DNS zavedený podle zákona č. 137/2006 Sb., ve znění k 30. 09. 2016 se dnem 01. 10. 2016 považuje za DNS podle tohoto zákona (č. 134/2016 Sb., dále též jen Zákon či Zákon o ZVZ).**

**Věcné změny byly provedeny v bodech 5 (Požadavky na uchazeče), 6, 7 (Požadavky na zpracování žádosti o účast) a 8 (Ostatní podmínky).**

## **Obsah zadávací dokumentace:**

|     |                                                                                      |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1   | ZÁKLADNÍ INFORMACE .....                                                             | 3  |
| 2   | PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                                                 | 4  |
| 3   | OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY .....                                                  | 4  |
| 4   | LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ.....                                                        | 5  |
| 5   | POŽADAVKY NA UCHAZEČE (ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE).....                               | 5  |
| 5.1 | Způsobilost uchazeče .....                                                           | 5  |
| 5.2 | Základní způsobilost a její splnění .....                                            | 6  |
| 5.3 | Profesní způsobilost.....                                                            | 6  |
| 5.4 | Technická kvalifikace.....                                                           | 7  |
| 5.5 | Další informace k prokázání způsobilosti a kvalifikace (ustanovení §81 a násl.)..... | 7  |
| 6   | § 68 ODS. 3 ZÁKONA Č. 137/2016 SB. VE ZNĚNÍ NOVEL .....                              | 9  |
| 7   | POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST .....                                        | 9  |
| 7.1 | Obsah žádosti o účast.....                                                           | 9  |
| 7.2 | Podání žádosti o účast .....                                                         | 10 |
| 7.3 | Otevření nabídky .....                                                               | 10 |
| 7.4 | Postup Zadavatele při posouzení žádostí o účast .....                                | 10 |
| 8   | OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....                                             | 11 |
| 8.1 | Vysvětlení zadávací dokumentace .....                                                | 11 |
| 8.2 | Zadávací lhůta.....                                                                  | 11 |

## 1 Základní informace

**Zadávací dokumentace (též jako ZD)** dle § 28 Zákona vymezuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání žádostí o účast uchazečů **v dynamickém nákupním systému na tiskařské služby pro Univerzitu Hradec Králové (UHK)** tak, jak je dále definováno. Zadávací dokumentace tedy stanovuje podmínky pro zařazení uchazečů do DNS na tiskařské služby.

Na základě zavedeného DNS budou zadávány veřejné zakázky v DNS, vždy aktuálně dle potřeb Zadavatele prostřednictvím jednotlivých veřejných zakázek, tj. na základě výzvy Zadavatele k podání nabídek všem zařazeným dodavatelům, a sice po celou dobu trvání DNS. DNS je zaváděn na 3 roky.

**Zařazení uchazečů do výše uvedeného DNS i realizace jednotlivých veřejných zakázek v rámci tohoto DNS je vedena v souladu s § 138 odst. 1 Zákona výlučně elektronicky** pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.uhk.cz>. Veškeré úkony mezi Zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 odst. 3 Zákona probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, a to včetně podání žádosti o účast.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je **třeba provést tzv. registraci dodavatele (vč. použití elektronického certifikovaného podpisu)** v tomto elektronickém nástroji.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce na: <https://zakazky.uhk.cz>; Zadavatel doporučuje její včasné nastudování a prověření softwarového nastavení svého počítače před odesláním žádosti o účast.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba Zadavatele (Bc. Jaromír Hejl, e-mail: [jaromir.hejl@uhk.cz](mailto:jaromir.hejl@uhk.cz)).

Zakázky zadávané v DNS budou financovány nejen z finančních prostředků Zadavatele ale i z prostředků EU, či jiných veřejných prostředků ČR (TAČR, GAČR apod.).

V případě jednotlivých veřejných zakázek financovaných z těchto prostředků je uchazeč zejm. povinen veškeré dokumenty ke konkrétní zakázce, vč. uzavřené smlouvy archivovat po stanovenou dobu dle podmínek těchto programů a rovněž poskytnout součinnost kontrolním subjektům z programů, z nichž byla zakázka financována. Konkrétní informace budou uvedeny event. v jednotlivých veřejných zakázkách. Zadavatel i dodavatel bude povinen dodržet i další jiná pravidla pro zadávání jednotlivých veřejných zakázek v rámci DNS na tiskařské služby i požadavky na publicitu jiných

dotačních titulů, pokud se do nich zapojí, bude-li v podmínkách zadání těchto jednotlivých zakázek uvedeno.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou **na služby** podle § 14 odst. 2 Zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **4 500 000,-- Kč bez DPH** na 3 roky.

Dynamický nákupní systém **bude trvat 3 roky** a Zadavatel předpokládá zadávání jednotlivých veřejných zakázek v tomto DNS v předem neurčených časových intervalech, které budou vycházet z provozních a věcných potřeb Zadavatele. Objemy jednotlivých veřejných zakázek budou opět odpovídat konkrétním požadavkům a mohou se pohybovat v rozmezí jednotek až desítek jednotek v dané veřejné zakázce.

**Podáním elektronické žádosti o účast** na základě této ZD přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny náležitosti, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit.

## **2 Předmět a druh veřejné zakázky**

Předmětem této nadlimitní zakázky je **zavedení DNS na tiskařské služby pro UHKK na 3 roky**.

Po zavedení DNS budou v rámci tohoto DNS elektronicky a automaticky obesíláni všichni uchazeči, kteří podali žádost o účast v souladu se Zákonem i touto ZD a byli do tohoto DNS zařazeni, a to po celou dobu trvání DNS.

**Předmětem veřejných zakázek zadávaných po dobu trvání v tomto DNS budou tiskařské služby, které jsou definovány CPV kódy uvedenými v příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

Jednotlivé veřejné zakázky budou Zadavatelem zadávány na základě jím zavedeného DNS a budou obsahovat dle aktuálních potřeb Zadavatele jeho specifikované požadavky, a sice v souladu s přílohou č. 2 ZD.

Spolu s tiskařskými službami mohou být v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS požadovány další související služby, a to např. předtiskové práce, dokončovací tiskařské práce, korektorské služby, služby týkající se sazby, služby v oblasti grafického designu. Více bude uvedeno vždy v požadavcích u konkrétní veřejné zakázky zadávané v DNS.

## **3 Obchodní a technické podmínky**

Zadavatel požaduje, aby se uchazeč v žádosti o účast zavázal k respektování následujících základních **obchodních podmínek**:

- dodavatel (uchazeč) potvrzuje, že se na zpracování jeho žádosti o účast nepodílel zaměstnanec Zadavatele, člen statutárního orgánu Zadavatele, statutární orgán, člen správní rady Zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného řízení, dále že není dodavatelem (uchazečem) či dodavatelem (uchazečem) ve sdružení s osobou, která je zaměstnancem Zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného řízení, nebo subdodavatelem dodavatele (uchazeče) není zaměstnanec Zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného řízení,
- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky; výjimečně budou probíhat dílčí plnění a dílčí platby
- změna smluvních podmínek možná pouze dodatkem ke smlouvě v souladu se Zákonem
- záruční doba na předmět služby nejméně 2 roky, konkretizováno bude vždy v dílčích kupních smlouvách
- u služeb, které budou financovány z dotačních programů (evropské strukturální fondy, aj. dotační programy), bude povinností dodavatele respektovat povinnosti uložené těmito programy (např. povinnost spolupůsobit při kontrole dokladů související s plněním zakázky - jednotlivé podmínky budou vždy event. obsaženy v ZD ke konkrétní veřejné zakázce, která bude v DNS dotčené služby obsahovat).

Podrobné obchodní aj. podmínky včetně konkrétních platebních podmínek budou stanovovány vždy v zadání jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 Zákona.

**Technické podmínky** budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 89 Zákona.

## 4 Lhůta a místo pro plnění

Lhůta a místo plnění budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému v souladu s § 141 odst. 2 Zákona.

## 5 Požadavky na uchazeče (způsobilost a kvalifikace)

### 5.1 Způsobilost uchazeče

V souladu se Zákonem Zadavatel stanoví v rámci podmínek **pro zařazení do tohoto DNS požadavky na způsobilost a kvalifikaci uchazeče.**

Splněním způsobilosti a kvalifikace se rozumí:

- splnění **základní způsobilosti** stanovené v § 74 Zákona;
- splnění **profesních způsobilosti** stanovené v § 77 Zákona;
- splnění **technické kvalifikace** stanovené v § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

## 5.2 Základní způsobilost a její splnění

Dle § 74 Zákona Způsobilým **není** dodavatel, který:

podle odst. 1:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Odst. 2):

Je-li dodavatelem právnícká osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnícká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a
- c) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Odst. 3):

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnícké osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnícké osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel Dodavatel **prokazuje splnění** základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením následujících dokladů:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Zadavatel **požaduje za účelem prokázání této způsobilosti předložení dokladů** uvedených pod písmeny a), b), e), f) **v kopii** (nikoliv čestným prohlášením).

## 5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje dle § 77 Zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; nikoliv prostřednictvím čestného prohlášení.

## 5.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dle § 79 odst. 2 písm. b) dodavatel, který Zadavateli předloží:

- **seznam 2 významných služeb** poskytnutých a dokončených za poslední 3 roky před podáním žádosti o účast včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel stanovuje **minimální úroveň** výše uvedeného technické kvalifikace takto:

- **alespoň 1 službu** obdobného charakteru v hodnotě minimálně **50 000 Kč bez DPH**, tj. takové, jejímž předmětem byly tiskařské služby s CPV kódy, které jsou obsaženy v Příloze č. 2 (přičemž v těchto referenčních zakázkách nemusí být zastoupeny veškeré CPV kódy z Přílohy č. 2)
- **alespoň 1 službu** obdobného charakteru v hodnotě minimálně **30 000 Kč bez DPH**, tj. takové, jejímž předmětem byly tiskařské služby s CPV kódy, které jsou obsaženy v Příloze č. 2 (přičemž v těchto referenčních zakázkách nemusí být zastoupeny veškeré CPV kódy z Přílohy č. 2)

Zadavatel doporučuje použít k prokázání kvalifikace vzorový formulář dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

## 5.5 Další informace k prokázání způsobilosti a kvalifikace (ustanovení §81 a násl.)

V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání základní způsobilosti podle §75 odst. 1 písm. c), d), f) (viz výše bod 5.2) požaduje předložení **čestného prohlášení** (též jako ČP) uchazeče, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být datováno a současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v předběžné nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

### Předložení dokladů

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, **předkládá dodavatel kopie** dokladu, nestanoví-li Zákon jinak. Zadavatel může za účelem zajištění řádného průběhu postupem podle § 46 odst. 1 požadovat např. doplnění dalších či chybějících údajů, dokladů. Stáří dokladů je upraveno v § 86 odst. 5 s využitím § 39 odst. 1 Zákona.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud je Zákonem či v této dokumentaci vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů**

Účastníci zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 Zákona) mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 Zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d).

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění

### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše (§88 zákona), zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.



## **6 § 68 odst. 3 Zákona č. 137/2016 Sb. ve znění novel**

Zadavatel již s ohledem na účinnost nového Zákona od 01. 10. 2016 **nepožaduje** původně zakotvenou povinnost předkládat tzv. povinnou součást nabídky dle §68 odst. 3 Zákona č. 137/2016 Sb. ve znění novel.

## **7 Požadavky na zpracování žádosti o účast**

Podaná žádost o účast má Zadavateli **umožnit posouzení splnění podmínek pro zařazení** dodavatele do tohoto DNS; při podání žádosti o účast uchazeč nedokládá žádnou konkrétní cenovou nabídku - žádosti o účast tedy nebudou předmětem hodnocení.

Podaná žádost o účast bude zpracována v českém (či slovenském) jazyce, zpracována v plném rozsahu v elektronické podobě a podána elektronicky – viz bod 1 Základní informace.

### **7.1 Obsah žádosti o účast**

Podaná žádost o účast bude obsahovat:

- a) podepsanou (osobou oprávněnou jednat) „Žádost o účast“, tj. žádost uchazeče o zařazení do DNS - viz příloha č. 1
- b) přílohu č. 2 – seznam CPV pro zaváděné DNS
- c) doklady pro prokázání základní způsobilosti – viz výše bod 5.2
- d) doklady pro prokázání profesní způsobilosti – viz výše bod 5.3
- e) doložení technické kvalifikace – viz výše bod 5.4

V případě, že bude výše požadované doklady podepisovat nikoliv osoba oprávněná jednat za/jménem uchazeče, pak je třeba, aby spolu s těmito doklady byla doložena **i plná moc k těmto úkonům pro osobu**, která je podepsala.

Žádost o účast **bude podepsána uznávaným elektronickým podpisem**, nebo označena uznávanou elektronickou značkou.

Zadavatel upozorňuje na případy podepisování v elektronickém nástroji:

- a) přílohy č. 1-4 fyzicky (vlastnoručně) podepíše, dále i elektronickou žádost o účast jako celek podepíše osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče uznávaným elektronickým podpisem a odešle je přes svůj uživatelský účet;
- b) přílohy č. 1-4 podepíše (elektronicky/vlastnoručně) osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče osoba, nicméně a žádost o účast bude odeslána z účtu jiné osoby a touto osobou elektronicky podepsána; v tom případě je třeba, aby byla doložena plná moc o tom, že statutární orgán pověřil další osobu k odeslání a podpisu žádosti o účast;
- c) přílohy č. 1-4 podepíše (elektronicky/vlastnoručně) osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče osoba, nicméně a žádost o účast bude odeslána z účtu jiné osoby a další (třetí) osobou elektronicky podepsána; v tom případě je třeba, aby byla doložena plná moc o tom, že statutární orgán pověřil další osobu k odeslání a jinou (třetí) osobu k elektronickému podpisu žádosti o účast, a zároveň prohlášení osoby-majitele elektronického účtu o tom, že souhlasí s použitím tohoto účtu.

## 7.2 Podání žádosti o účast

DNS je plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek v souladu s § 138 Zákona.

Žádost o účast Zadavatel se podává **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.uhk.cz>**.

Dodavatelé jsou povinni používat, při využití elektronických prostředků, výlučně elektronické prostředky dle § 213 Zákona.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na téže adrese (viz Základní informace – oddíl 1).

Lhůta pro podání předběžných nabídek do tohoto DNS při jeho zavádění byla stanovena do **23. 05. 2016 v 09:00 hodin** (v souladu s tehdy účinným zákonem č. 137/2006 Sb.).

V souladu s § 140 Zákona Zadavatel umožní po celou **dobu trvání DNS (3 roky od zavedení)** každému dodavateli podat žádost o účast pro to, aby byl do tohoto DNS zařazen, splní-li podmínky v této ZD.

## 7.3 Otevření nabídky

Otevření nabídky v elektronické podobě se podle § 109 Zákona rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## 7.4 Postup Zadavatele při posouzení žádostí o účast

Zadavatel posoudí postupem dle §42 odst. 1 Zákona žádost o účast podle předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v souladu se zákonem a touto ZD.

Na základě výsledku posouzení Zadavatel rozhodne o zařazení uchazeče do DNS či o jeho odmítnutí v souladu s §140 Zákona.

Zařazení do dynamického nákupního systému zadavatel bez zbytečného odkladu oznámí účastníku zadávacího řízení, odmítnutí doplní odůvodněním.

Zadavatel upozorňuje, že odmítnutí zařazení uchazeče do DNS neznámá, že dodavatel nemůže podat žádost o účast znovu, protože podle § 140 odst. 1 Zákona Zadavatel umožní uchazeči podat žádost o účast po celou dobu trvání DNS.

Zadavatel může kdykoliv během doby trvání dynamického nákupního systému požadovat po dodavatelích zařazených v DNS podle § 140 odst. 3 Zákona předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli aktualizované jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavatele. Pravidla pro předkládání dokladů podle § 45 a prokazování kvalifikace podle §§ 81 až 88 se použijí přiměřeně po celou dobu trvání dynamického nákupního systému. Zadavatel může rovněž u dodavatele zařazeného v dynamickém nákupním systému kdykoli v době

trvání dynamického nákupního systému prokázat naplnění důvodů nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5.

Dodavatele, který nedoloží doklady podle výše uvedeného nebo u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti, zadavatel nevyzývá k podání nabídky. Pokud dodavatel doloží doklady později než v zadavatelem stanovené lhůtě, nebo prokáže obnovení své způsobilosti podle § 76 obdobně, zadavatel jej od tohoto okamžiku opět k podání nabídky vyzývá.

## **8 Ostatní podmínky zadávacího řízení**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit a uveřejnit v souladu s § 98 odst. 1 Zákona.

Žádosti o účast podané uchazeči musí být v souladu s dodatečným vysvětlením ZD resp. případnými změnami ZD v jejich smyslu.

### **8.2 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání žádosti o účast a trvá po celou dobu trvání DNS.

#### **Nedílné součásti této zadávací dokumentace jsou:**

Příloha č. 1: Podepsaná žádost o účast

Příloha č. 2: Seznam CPV kódů tiskařských služeb zařazených pro zavádění DNS

Příloha č. 3: Vzor ČP o prokázání základních způsobilosti

Příloha č. 4: Vzor ČP o prokázání technické kvalifikace

V Hradci Králové dne 26. 10. 2016

.....  
Ing. Stanislav Klik, Ph.D.  
kvestor