



METODIKA ŘÍZENÍ KVALITY (QMS) PRO PROJEKTOVÁNÍ

PŘÍLOHA 2

Plán práce na projektu (předloha)

Lokalita Na Soutoku

[Bude doplněn název konkrétního Projektu]

verze ke dni zahájení řízení

verze předlohy: v1.0 (250131)

1 ÚVOD

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

- 1.1.1 *Doplňte klíčové údaje jako např.: název Projektu, číslo (čísla) zakázky nebo smlouvy, stupeň dokumentace apod.*

1.2 ÚČEL DOKUMENTU

- 1.2.1 Účelem **Plánu práce na projektu** je pomocí konkrétních údajů stručně demonstrovat, že a jakým způsobem QMS Konzultanta pro případ **Projektu** splňuje požadavky Metodiky QMS Objednatele.

2 PERSONÁL

2.1 ZÁSTUPCE KONZULTANTA

- 2.1.1 *Doplňte jméno a kontakt*

2.2 ZÁSTUPCE OBJEDNATELE

- 2.2.1 *Doplňte jméno a kontakt*

2.3 HLAVNÍ INŽENÝR PROJEKTU

- 2.3.1 *Doplňte jméno a kontakt, pokud je zastáván odlišnou osobou od Zástupce konzultanta*

2.4 ORGANIGRAM ŘÍZENÍ PERSONÁLU KONZULTANTA

- 2.4.1 *Doplňte grafické zobrazené organizační struktury personálu Konzultanta*

2.5 MATICE ZODPOVĚDNOSTI MEZI KONZULTANTEM A OBJEDNATELEM

Technická profese, obor činnosti nebo zodpovědnosti	Řešitel (kontaktní osoba) na straně Konzultanta	Řešitel (kontaktní osoba) na straně Objednatele
<i>Oblast 1</i>	<i>Jméno + kontakt</i>	<i>Jméno + kontakt</i>
<i>Oblast 2</i>	<i>Jméno + kontakt</i>	<i>Jméno + kontakt</i>
<i>Oblast 3</i>	<i>Jméno + kontakt</i>	<i>Jméno + kontakt</i>

2.6 GARANTI (SPECIALISTÉ) ODBORNÝCH PROFESÍ

Profese	Garant
<i>Profese 1</i>	<i>Jméno + kontakt</i>
<i>Profese 2</i>	<i>Jméno + kontakt</i>
<i>Profese 3</i>	<i>Jméno + kontakt</i>

3 ZDROJE SOUHRNNÝCH INFORMACÍ

3.1 INFORMAČNÍ SOUBOR PROJEKTU

- 3.1.1 *Doplňte odkaz na místo uložení*
- 3.1.2 *Doplňte komentář, je-li zapotřebí*

3.2 SEZNAM OTÁZEK A ODPOVĚDÍ

- 3.2.1 *Doplňte odkaz na místo uložení*
- 3.2.2 *Doplňte komentář, je-li zapotřebí*

3.3 HARMONOGRAM

- 3.3.1 *Doplňte odkaz na místo uložení*
- 3.3.2 *Doplňte komentář, je-li zapotřebí*

3.4 PORADY

- 3.4.1 *Doplňte plán konání porad*
- 3.4.2 *Doplňte odkaz na místo uložení*
- 3.4.3 *Doplňte komentář, je-li zapotřebí*

3.5 ZPRÁVY O POSTUPU PRACÍ

- 3.5.1 *Doplňte odkaz na místo uložení*
- 3.5.2 *Doplňte odkaz na šablonu zprávy anebo příspěvku do zprávy*
- 3.5.3 *Doplňte komentář, je-li zapotřebí*

4 SYSTÉM ŘÍZENÍ DOKUMENTACE

4.1 STRUKTURA ÚLOŽIŠTĚ

- 4.1.1 *Doplňte popis struktury úložiště*
- 4.1.2 *Doplňte grafické zobrazení stromové struktury, je-li účelné pro přehlednost*
- 4.1.3 *Doplňte popis přístupových práv, jsou-li zavedena*

4.2 PRACOVNÍ TOK (WORKFLOW) ÚLOŽIŠTĚ

- 4.2.1 *Doplňte popis pracovního toku na úložišti, je-li zaveden*
- 4.2.2 *Doplňte požadavky na personál Konzultanta z hlediska pracovního toku*

4.3 SYSTÉM OZNAČOVÁNÍ SOUBORŮ

- 4.3.1 *Doplňte popis systému označování souborů projektové dokumentace nebo odkaz na samostatný dokument (zprávu, prezentaci) zpracovaný k tomuto účelu*

4.4 SYSTÉM OZNAČOVÁNÍ A POPISOVÁNÍ REVIZÍ

- 4.4.1 *Doplňte popis systému označování revizí souborů projektové dokumentace nebo odkaz na samostatný dokument (zprávu, prezentaci) zpracovaný k tomuto účelu*
- 4.4.2 *Doplňte příklad revizní tabulky u výkresů a textových dokumentů*
- 4.4.3 *Doplňte popis vztahu revizí a pracovního toku úložiště, je-li relevantní*

4.5 ŠABLONY A ZAKLÁDACÍ SOUBORY

- 4.5.1 *Doplňte rozpisky a popisová pole*
- 4.5.2 *Doplňte textové dokumenty*
- 4.5.3 *Doplňte tabulkové dokumenty*
- 4.5.4 *Doplňte výkresy a modely*
- 4.5.5 *Doplňte CAD manuál, pokud je požadován*

5 KONTROLA A SCHVALOVÁNÍ

5.1 PŘEZKOUMÁNÍ PODKLADŮ

- 5.1.1 *Doplňte stručný popis procesu*
- 5.1.2 *Doplňte vztah k pracovnímu toku úložiště, existuje-li*

5.2 TECHNICKÁ KONTROLA

- 5.2.1 *Doplňte stručný popis procesu*
- 5.2.2 *Doplňte vztah k pracovnímu toku úložiště, existuje-li*
- 5.2.3 *Doplňte požadavky na dokladování a způsob uložení dokladů o kontrole*

5.3 KOORDINAČNÍ KONTROLA

- 5.3.1 *Doplňte stručný popis procesu vč. definice osob vykonávajících koordinační kontrolu*
- 5.3.2 *Doplňte vztah k pracovnímu toku úložiště, existuje-li*

5.4 SCHVÁLENÍ

- 5.4.1 *Doplňte stručný popis procesu*
- 5.4.2 *Doplňte vztah k pracovnímu toku úložiště, existuje-li*
- 5.4.3 *Doplňte seznam osob oprávněných schválit dokumentaci k externímu vydání*