



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Název veřejné zakázky malého rozsahu

Rámcová dohoda na dodávky tonerů/inkoustových náplní pro UHK na roky 2024-2026

zakázka je vedena elektronicky

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), zadávaná v souladu s § 31 ZZVZ, při dodržení zásad dle § 6 ZVZ a závazných postupů UHK (rektorský výnos č. 03/2021). Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ.

Zadavatel, vč. osoby oprávněné jednat

Univerzita Hradec Králové (též jen „UHK“)

Rokitanského 62

500 03 Hradec Králové 3

IČ 62690094

Osoba oprávněna jednat ve věci této VZ:

Ing. Aleš Klicnar, kvestor UHK

Předpokládaná hodnota zakázky a doba realizace zakázky

Zadávaná veřejná zakázka je **zakázkou malého rozsahu**.

Skutečný obrat stávajícího od dodavatele za minulých 24 měsíců činil cca 600 000,-Kč bez DPH.

Na základě této Výzvy bude uzavřena smlouva na dodávky na 24 měsíců.

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou dodávky tonerů/inkoustových náplní pro předem identifikovaná zařízení Zadavatele, a sice dodávané na základě rámcové dohody po dobu **24 měsíců**.

Rámcová dohoda bude **uzavřena s jedním uchazečem, účinná k 01. 03. 2024**.

Seznam tonerů/ inkoustových náplní je uveden **v příloze č. 3** této **Výzvy** (Specifikace položek k odběru), která je její nedílnou součástí. Množství je stanoveno na základě odběrů v letech 2023, 2024 a případných předpokládaných změn v době plnění předmětu veřejné zakázky.

Příloha č. 3 obsahuje 2 listy - v prvním je tabulka, do níž uchazeč vepíše nabídkové jednotkové ceny každé požadované položky (*1 - Položky k nacenění*). Ve druhém listě (*2 - Přehled tiskáren a tonerů*) je pro informaci celkový přehled jak poptávaných tonerů/inkoustových náplní, tak i seznam tiskáren, pro něž se budou pořizovat.

Uchazeč **vyplní/nacení všechny položky v listu 1 této přílohy č. 3** (*1 - Položky k nacenění*), a to jak ceny originálních náplní/tonerů tak i alternativních – sloupce E, F. (Pozn.: v případě, že dodavatel nebude schopen ocenit alternativní toner / inkoust ve sloupci F, tento ocení cenou originálního toneru / inkoustu.)

Nabídková cena **v Kč bez DPH** každé položky musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci jednotlivých dodávek včetně nákladů souvisejících (zejm. **doprava**, balné, poplatky, cla, recyklační poplatek, vedlejší náklady apod.)

Přílohou této Výzvy (**Příloha č. 4**) je **návrh Rámcové dohody** pro realizaci jednotlivých dodávek, tj. včetně obchodních podmínek stanovující vzájemná práva a povinnosti.

Uchazeč v tomto návrhu vyplní své kontaktní údaje a podepíše ji osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Dodavatel se mj. zavazuje dobu 24 měsíců dle objednávek zadavatele požadovaný typ toneru/inkoustové náplně do 4 pracovních dnů od potvrzení objednávky (které musí být stvrzeno nejpozději následující pracovní den od doručení objednávky). Více podrobností viz příloha č. 4.

Obchodní podmínky jsou detailně popsány v této příloze a pro uchazeče jsou závazné; nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Dojde-li k věcnému zásahu do těchto podmínek, jde o důvod pro vyloučení uchazeče (porušení zadávacích podmínek).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

Místo dodání požadovaného plnění je sídlo Zadavatele, resp. **jeho pracoviště na území Hradce Králové** uvedené v objednávce.

Dotazy k zakázce od uchazečů

Dotaz k zakázce je možno podat výlučně písemně (elektronicky skrze elektronický nástroj e-zak prostřednictvím elektronického nástroje e-zak nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Lhůta a způsob pro podání nabídek

Nabídky se podávají v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického nástroje e-zak, a to přes modul „Nabídky“).

Lhůta pro podání nabídek končí:

dne 13. 02. 2024 v 09:00 hodin

Elektronické nabídky musí být doručeny ve lhůtě pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje e-zak na:

<https://zakazky.uhk.cz/vz00001406>

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce na: <https://zakazky.uhk.cz>; Zadavatel doporučuje její včasné nastudování a prověření softwarového nastavení svého počítače před odesláním žádosti o účast.

Požadavky na kvalifikaci uchazeče a na její prokázání

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal **ZÁKLADNÍ způsobilost**. Tato je prokázána vyplněním a podepsáním čestného prohlášení v příloze č. 2.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal **PROFESNÍ způsobilost** – a sice předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku, ev. živnostenským oprávněním pro požadovanou činnost - tak aby bylo zřejmé, že uchazeč je profesně schopen zakázku splnit.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal i **TECHNICKOU kvalifikaci** – tj. tato je prokázána předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení o **3 obdobných** plnění, která uchazeč realizoval za poslední 3 roky, každé ve výši **300 tisíc Kč bez DPH**; za obdobné plnění se považuje plnění dodávky tonerů/inkoustových náplní a jedno plnění může zahrnovat více dodávek pro 1 odběratele během 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.

Požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč předloží nabídku, která bude tvořena následujícími dokumenty:

- a) vyplněný tzv. Krycí list nabídky (příloha č. 1 této Výzvy);
- b) podepsané Prohlášení k nabídce (příloha č. 2),
- c) doklad o profesní kvalifikaci (výpis z OR/živnostenský list - kopie)
- d) podepsaný návrh dohody, **vč. přílohy** – kterou **ve všech kolonkách vyplní**

Uchazeči ocení všechny jednotlivé položky (jak originální tak alternativní verzi) v příloze č. 3, v jejím **listu 1** („Položky k nacenění“), **tj. ve sloupcích E, F** –. Všechny položky musí být oceněny, žádná z položek nemůže být vzhledem k možnému negativnímu zkreslení výpočtu nabídkové ceny oceněna nulou. Takto vyplněný list přílohy č. 3 uchazeči předloží v nabídce jako přílohu návrhu rámcové dohody.

(list 2 této přílohy uchazeč do nabídky nepředkládá; tento list však bude nedílnou součástí uzavřené Rámcové dohody jako příloha č. 2)

(vyplněný a naceněný list „1- Položky k nacenění“ této přílohy bude předložen **ve formátu Excel** (.xls, .xlsx).

Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Pořadí nabídek bude stanoveno tak, aby zadavatele dovedlo k ekonomicky nejvýhodnější nabídce, s ohledem na naceněné položky a na předpokládaný odběr těch kterých typů položek.

Položky jsou v listu 1 – „Položky k nacenění“ **budou uváděny v Kč bez DPH.**

Zadavatel **bude při hodnocení postupovat následovně:**

Zadavatel sečte všechny položkové ceny **pro originální** tonery; položková cena za daný toner představuje součin jednotkové ceny toneru (sloupec E) a počtu předpokládaného odběru (sloupec D). Zadavatel tímto postupem získá **hodnotu H1.**

Zadavatel sečte všechny položkové ceny **pro alternativní** tonery; položková cena za daný toner představuje součin jednotkové ceny toneru (sloupec F) a počtu předpokládaného odběru (sloupec D). Zadavatel tímto postupem získá **hodnotu H2.**

Zadavatel následně sečte hodnoty H1 a H2 a jejich výsledek vydělí 2 (zadavatel neodebírání současně originál a alternativní verzi). Získá tak **hodnotu H**; neboli:

$$H = (H1+H2)/2$$

Čím nižší hodnota H, tím jde o výhodnější nabídku.

Nejvýhodnější nabídka je taková, která má hodnotu H nejnižší, nejméně výhodná je s hodnotou H nejvyšší.

Hodnotící komise vyhodnotí jako nejvýhodnější nabídku s nejnižší hodnotou H.

Další informace o zakázce

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky bez udání důvodu a neuzavřít dohodu s žádným uchazečem.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit bez udání důvodu.

S ohledem na povahu plnění z této VZ Zadavatel uvádí, že při přípravě nastavil mírné kvalifikační požadavky (za účelem podpory středních a malých podniků), ve smlouvě požaduje zpětný odběr a následně likvidaci odpadů podle zákonných pravidel, smluvně ošetřuje dodržování BOZP, dodržování pracovněprávních a poddodavatelských vztahů, jinak neshledal, že by bylo možné další aspekty zásad odpovědného zadávání naplnit tak, aby zároveň naplnil ostatní zásady veřejného zadávání a řádného hospodáře.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet došlé nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil v souvislosti s jeho účastí ve veřejné zakázce.

Uchazeč není oprávněn provádět změny v dohodě/smlouvě (Příloha č. 4). Jakékoliv změny mají za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

Přílohy výzvy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Prohlášení k nabídce
- Příloha č. 3 – Specifikace položek k odběru
- Příloha č. 4 – Návrh rámcové dohody

V Hradci Králové

.....
kvestor