

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby

zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen „zákon“)

vedené pod názvem

Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody – zhotovení projektové dokumentace

Zadávací dokumentace dle § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k Oznámení o zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění může vést k vyřazení nabídek z hodnocení.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro zájemce o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Kompletní zadávací dokumentace bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.uhk.cz>, u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

Kompletní zadávací dokumentace (elektronická verze na CD) vč. veškerých příloh, může být i vydána, nebo zaslána, oproti úhradě nezbytných nákladů ve výši 275,- Kč bez DPH všem dodavatelům, kteří o její vydání požádají, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele, zasláné na adresu odborného poradce, uvedenou v odstavci 2.5. této zadávací dokumentace.

Obsah zadávací dokumentace:

1. článek *Identifikační údaje zadavatele , odborného poradce a požadavky na identifikační údaje uchazeče*
2. článek *Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. článek *Kvalifikace dodavatelů*
5. článek *Základní kvalifikační předpoklady*
6. článek *Profesní kvalifikační předpoklady*
7. článek *Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady*
8. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
9. článek *Zadávací lhůta , jistota*
10. článek *Kritéria pro zadání veřejné zakázky*
11. článek *Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky , podání nabídek*
12. článek *Obsah a forma nabídky, další požadavky zadavatele*
13. článek *Další požadavky a podmínky zadavatele pro vypracování nabídky*
14. článek *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
15. článek *Obchodní podmínky*

1. článek Identifikační údaje zadavatele , odborného poradce a požadavky na identifikační údaje uchazeče

Zadavatel:	Univerzita Hradec Králové
Sídlo zadavatele:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ:	62690094
DIČ:	CZ62690094
Zastoupený:	prof. RNDr. Josefem Hynkem, MBA, Ph.D. – rektorem
Fax:	+420 493 332 544
Osoba oprávněná jednat ve věcech obchodních:	Ing. Stanislav Klik, Ph.D. - kvestor
Telefon	+420 493 332 511
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Radek Šilhán – vedoucí investičního oddělení
Telefon	+420 493 332 551
E-mail:	radek.silhan@uhk.cz
dále jen „zadavatel“	

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného odborného poradce. Odborný poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Odbornému poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Odborný poradce:	Eurotender s.r.o.,
Sídlo:	Jiřího náměstí 4/I, 290 01 Poděbrady, Česká republika - CZ
IČ:	27068111
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Petr Hrubý – jednatel Ing. Jaroslav Hájek - jednatel
Telefon/fax:	+420 325 611 932
Fax:	+420 325 611 934
E- mail:	info@eurotender.cz
dále jen „odborný poradce“	

Uchazeč:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka

2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky a technické podmínky

2.1.1. Základní informace o předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby jsou činnosti související s projektovou přípravou a prováděním stavby s názvem „**Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody**“.

V podrobnostech se jedná zejména o následující činnosti:

- **Zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu**
- **Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)**
- **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)**
- **Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)**
- **Autorský dozor během realizace stavby (AD)**

2.1.2. Základní popis současného stavu budov:

Předmětný objekt č.p. 301, je zděnou čtyřkřídlou podsklepenou budovou se třemi nadzemními podlažními a sedlovou střechou. Střešní krytinou jsou měděné plechy.

Objekt č.p. 331 je zděnou tříkřídlou, z části podsklepenou budovou, se třemi nadzemními podlažními a sedlovou střechou.

Obě budovy se nacházejí na území Městské památkové zóny města Hradce Králové, budova č.p. 301 je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod reg.č. 31888/6-4542 .

Záměrem zadavatele je obě budovy stavebně modernizovat a rekonstruovat, neboť jejich půdorysné řešení je nevyhovující a stavebně - technický stav obou budov je neúnosný. Veškeré konstrukce jsou ve velké míře dožilé a vyžadují neúměrně vysoké finanční prostředky na údržbu a provoz. Pro zajištění tohoto cíle je třeba zabezpečit vyhotovení projektových dokumentací obou objektů č.p. 301 a č.p.331 a provedení související inženýrských činností

Orientačním podkladem pro zpracování nabídky a případně i pro budoucí činnost dodavatele jsou pasportizace obou objektů č.p. 301 (objekt C) a č.p. 331 (objekt B), vyhotovené v roce 1986 a 1987, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

2.1.3. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky :

V podrobnostech se v předmětu veřejné zakázky jedná o následující činnosti:

- I) **Zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu**
- II) **Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)**
- III) **Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)**
- IV) **Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)**
- V) **Autorský dozor během realizace stavby (AD)**

Plnění předmětu veřejné zakázky bude ve smyslu předchozího odstavce členěno na následující dílčí fáze 2.1.3.1 – 2.1.2.5.

2.1.3.1. Zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu, zejména pak:

- a) Provedení zaměření a zkreslení stávajícího stavu obou objektů č.p.301 a č.p. 331 v rozsahu nutném pro vypracování projektové dokumentace,
- b) Zajištění všech průzkumných prací a odborných posudků (např. mykologický, statický průzkum, apod.) jejichž nezbytnost a podrobnost provedení vyplývá z požadavků na jednotlivé stupně projektových dokumentací uvedených v příloze č. 4 k Vyhlášce č. 503/2006 Sb., a přílohách č. 1 a č. 2 k Vyhlášce č. 499/2006 Sb. – pro fáze DSP a DPS.

- c) Objasnění základních cílů projektové přípravy se zadavatelem, vyjasnění požadavků na nové půdorysné uspořádání a vyjasnění provozní funkce jednotlivých částí obou objektů

2.1.3.2. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP), a to zejména v následujícím rozsahu prací:

- a) Projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen DSP) bude zpracována v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace k žádosti o stavební povolení, dle aktuálního „Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností“ (tzv. UNIKA,), Přílohy č. 2 „Rozsah a obsah dokumentace pro ohlášení stavby a stavební povolení“ a dále dle podmínek stanovených zadávací dokumentací, požadavků objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména v rozsahu účinného zákona č. 183/2006 Sb., „o územním plánování a stavebním řádu“ (stavební zákon) - ve znění pozdějších předpisů a dalších účinných obecně závazných právních předpisů a platných technických norem.
- b) Samostatnou složkou DSP bude agregovaný kontrolní rozpočet stavby.
- c) DSP bude obsahovat plán organizace výstavby, včetně časového harmonogramu.
- d) Dodavatelem bude pravidelně svoláván výrobní výbor (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací na DSP), a to minimálně 1x za měsíc po dobu zpracovávání DSP.
- e) DSP musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a musí respektovat příslušné ČSN, ON, TKP, zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském a další platné zákony a vyhlášky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo na vyzvání předložit Dodavatelem rozpracovanou DSP k posouzení.

2.1.3.3. Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění veškerých podkladů (zjm. vyjádření, stanovisek, souhlasů, smluvních dokumentů apod.), veřejnoprávní projednání a zajištění pravomocného stavebního povolení, příp. dalších souvisejících rozhodnutí příslušných speciálních stavebních úřadů k danému předmětu plnění.

2.1.3.4. Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Předmětem této části veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby, v rozsahu dle přílohy č. 2 k Vyhlášce č. 499/2006 Sb., „o dokumentaci staveb“ - v platném znění, zpracované na základě projektové dokumentace DSP, podmínek stavebního povolení a případných dalších souvisejících rozhodnutí příslušných speciálních stavebních úřadů, a dále dle podmínek stanovených zadávací dokumentací, požadavků objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména v rozsahu účinného stavebního zákona č. 183/2006 Sb., „o územním plánování a stavebním řádu“ (stavební zákon) - ve znění pozdějších předpisů, a dalších účinných obecně závazných právních předpisů a platných technických norem.

Dokumentace pro provádění stavby (DPS) bude zadavateli sloužit k výběru zhotovitele stavby. Dodavatel projektové dokumentace je proto povinen při plnění této části předmětu veřejné zakázky přihlídnout i k souvisejícím ustanovením zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách - v platném znění, a to zejména, nikoliv však výlučně v následujícím minimálním rozsahu:

- Dodavatel vypracuje projektovou dokumentaci tak, aby byla v souladu s § 44, odst. 4), písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a dále vypracuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to rovněž v elektronické podobě dle § 44, odst. 4), písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (tj. v editované podobě - ve formátu xls.) . Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude dodán v podrobných položkách v souladu s vyhl. 230/2012 Sb.
- Dodavatel dodá jako součást dodávky samostatný oddíl „Technické podmínky“ , a to dle § 44, odst. 3) písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
- Dodavatel zpracuje v „Technických podmínkách“ všechny technické popisy a požadavky na stavební práce, dodávky a služby dle § 45 a § 46 zákona o veřejných zakázkách. Technické podmínky musí být zpracovány formou seznamu položek převzatých z výkazu výměr a k nim vždy jednoznačně zapsány jednotlivé popisy a požadavky a to tak, aby byl jejich prostřednictvím předmět realizace jednoznačně a objektivně popsán způsobem vyjadřujícím účel použití.
- Výkazy výměr a kontrolní propočty bude obsahovat seznam čísel položek propočtu, které budou hrazeny z investičních prostředků (INV) a které budou hrazeny z neinvestičních prostředků (NEINV). Celková rekapitulace bude obsahovat i členění celkové ceny na INV a NEINV (bez DPH a vč. DPH)
- Výkazy výměr budou obsahovat detailní úroveň položek, bez položek tzv. agregovaných.

- Dodavatel zpracuje plán bezpečnosti na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. §14 odst. 2 a §18 odst.1, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
- Dodavatel zapracuje do DPS případné další požadavky zadavatele

2.1.3.5. Autorský dozor během realizace stavby (AD)

Dodavatel bude vykonávat autorský dozor po předpokládanou dobu realizace stavebního díla obsah a rozsah výkonu AD je uveden v Příloze č. 9 UNIKA „Doporučený obsah a rozsah autorského dozoru (AD)“.

Zejména bude povinen, na vyžádání objednatele, resp. jeho zástupce ve věcech technických – TDI, poskytovat vysvětlení potřebná pro vypracování dodavatelských dokumentací, zúčastnit se předání staveniště, zúčastňovat se kontrolních dnů stavby. Dále bude, spolu se zadavatelem, povinen posuzovat návrhy budoucího zhotovitele stavby na změny a odchylky oproti projektové dokumentaci dodavatele, odsouhlasovat dílenskou a výrobní dokumentaci vypracovanou zhotovitelem a bude se přiměřeně podílet na vypracování dokumentace skutečného provedení (DSPS) pro kolaudaci stavby, zajišťovanou zhotovitelem stavby.

Dodavatel bude povinen na žádost objednatele provést změny v projektových dokumentacích DPS a je-li to nutné i v DSP, tam, kde tyto změny vyvolal dodavatel stavby nebo objednatel, pokud to nebude v rozporu s obecně závaznými právními předpisy a platnými technickými normami.

Tyto změny projektových dokumentací provede dodavatel na základě výzvy zadavatele k dodatečným pracím postupem dle zákona „o veřejných zakázkách“ nebo na základě samostatné objednávky od dodavatele stavby.

Vady projektové dokumentace DSP a DPS zjištěné v průběhu záruční lhůty, tzn. i při provádění stavby a v záruční době stavby, odstraní dodavatel projektu bezplatně, na vlastní náklady.

2.1.4. Předpokládané náklady budoucího stavebního díla

Předpokládané náklady budoucího stavebního díla (investiční a neinvestiční) jsou zadavatelem stanoveny jako **maximální a současně i nepřekročitelný celkový limit veškerých nákladů**, a to ve výši **200.000.000,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě milionů korun českých bez DPH)**.

2.1.5. Autorská práva

Budoucím předáním díla – předáním budoucí projektové dokumentace objektu dojde k přechodu vlastnického práva k předmětu plnění z uchazeče (budoucího dodavatele) na zadavatele (budoucího objednatele). Současně zadavatel nabude právo dílo užít ve smyslu §12 zákona č. 121/2000 Sb.

2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
71241000-9	Studie proveditelnosti, poradenství, analýza
71315200-1	Stavební poradenství
71355000-1	Provádění průzkumu
71310000-4	Poradenské inženýrství a stavební služby
71320000-7	Technické projektování

2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7 200 000 - Kč bez DPH (slovy: sedm milionů dvě stě tisíc korun českých bez DPH)

2.3. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v případě nezajištění kompletního financování veřejné zakázky může být její rozsah redukován, či případně může být tato skutečnost i důvodem hodným zvláštního zřetele ve smyslu ustanovení § 84 odst. 2 písm. e) zákona.

2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně příloh).

- 2.4.1. Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit v písemné podobě odbornému poradci zadavatele dle pokynů uvedených v bodě 2.5. zadávací dokumentace, a to prostřednictvím poštovního přepravce nebo s využitím elektronických prostředků.
- 2.4.2. Žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručeny na adresu odborného poradce zadavatele **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.4.3. Odborný poradce zadavatele odešle dodatečné informace (odpovědi na dotazy), případně související dokumenty, nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele.

Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem známým dodavatelům, kteří požádali odborného poradce o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace odborným poradcem poskytnuta.

- 2.4.4. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací ze strany odborného poradce zadavatele využito i elektronických prostředků.
- 2.4.5. Zadavatel dále zabezpečí uveřejnění dodatečných informací včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele <https://zakazky.uhk.cz>, u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu po 24 hodin denně.
- 2.4.6. **Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s dodatečnými informacemi resp. případnými změnami. Z tohoto důvodu zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám zveřejňovány.**

Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace s odborným poradcem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací – adresa odborného poradce

Žádosti o dodatečné informace (dotazy) doručí dodavatelé na adresu odborného poradce:

Eurotender s.r.o.
Jiřího náměstí 4 / I,
290 01 Poděbrady,
Česká republika - CZ
kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Hájek
tel.: +420325 611 932
Fax: +420325 611 934
e-mail: info@eurotender.cz

3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

Mezní hodnoty požadovaných termínů, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby zadavatele, ale odpovídají, podle názoru zadavatele, i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí části plnění předmětu veřejné zakázky.

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:** ihned po podpisu Smlouvy o dílo, předpoklad- nejpozději do **07 / 2016**
- 3.1.2. Termín zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu v rozsahu dle 2.1.3.1.**

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena do 5 kalendářních dnů od písemné výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 30 kalendářních dnů od této výzvy ze strany zadavatele.

- 3.1.3. Termín řádného dokončení a předání zpracované projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu dle 2.1.3.2.**

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena ihned po zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu (viz odst.3.1.2) a písemné výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 5 (pěti) kalendářních měsíců od zahájení této činnosti. Předmětné práce nesmí být zahájeny bez písemné výzvy učiněné zadavatelem.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) zadavateli. Předmětný protokol bude oboustranně podepsán oprávněnými osobami.

- 3.1.4. Termín řádného dokončení činnosti k zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ) v rozsahu dle bodu 2.1.3.3.**

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude probíhat od dokončení technické části DSP a písemné výzvy učiněné zadavatelem k zahájení prací až do vydání stavebního povolení. Předpoklad 90 kalendářních dnů.

- 3.1.5. Termín řádného dokončení a předání zpracované projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) v rozsahu dle bodu 2.1.3.4.**

Činnost uchazeče na této části předmětu veřejné zakázky bude zahájena bezodkladně od výzvy zadavatele k zahájení prací a ukončena bude nejpozději do 3 (tří) kalendářních měsíců od této výzvy učiněné zadavatelem. Výzva k zahájení činnosti uchazeče může být zadavatelem učiněna před vydáním pravomocného stavebního povolení.

Ukončením činnosti se rozumí protokolární předání řádně vyhotovené projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) zadavateli. Předmětný protokol bude podepsán oboustranně oprávněnými osobami.

- 3.1.6. Doba výkonu Autorského dozoru během realizace stavby (AD) v rozsahu dle bodu 2.1.3.5.**

Výkon autorského dozoru se předpokládá po dobu 18 měsíců, při četnosti konání kontrolních dnů 1x týdně a požadované účasti 1 pracovníka uchazeče (dodavatele) na kontrolním dnu v předpokládané délce 5 hodin.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: Sídlo uchazeče a sídlo zadavatele

Místem pro předání: splněného předmětu veřejné zakázky, či každé jeho dílčí části (etapy) je sídlo zadavatele dle článku 1. této zadávací dokumentace.

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním smlouvy, např. v místě budoucího stavebního díla, působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy projektu.

Místo budoucího stavebního díla: Česká republika, Univerzita Hradec Králové, náměstí Svobody č.p. 301 a č.p. 331, 500 03 Hradec Králové

4. článek Kvalifikace dodavatelů

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

4.2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- 4.2.1. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona
- 4.2.2. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona
- 4.2.3. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4.2.4. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

- 4.3.1. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy budou dodavatelem předloženy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.
- 4.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší **90 dnů** ke dni podání nabídky.
- 4.3.3. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě podle § 52 zákona.
- 4.3.4. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.4.1. Čestné prohlášení (dále i „Prohlášení“) dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být datováno a současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace

V otevřeném zadávacím řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem.

Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.

4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

4.7. Společná nabídka několika dodavatelů

4.7.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 4.6. použije obdobně.

4.7.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona **v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.**

4.8.2. Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů a další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropskou unií nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště.

Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona,
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a), c) až h)

4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů a další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.8.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), **nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.**

5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až l) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

6. článek Profesionální kvalifikační předpoklady

6.1. Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží níže uvedené doklady:

- a) **dle § 54 písm. a) zákona** - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán
- b) **dle § 54 písm. b) zákona** - doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci**, a to živnostenský list pro „Projektovou činnost ve výstavbě“,
- c) **dle § 54 písm. d) zákona** - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro autorizovaného inženýra v oboru „**Pozemní stavby**“.

7. článek Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady

7.1. Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel, v souladu s ust. § 50 odst. 1, písm. c) zákona, předloží Prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor tohoto Prohlášení je Přílohou č. 6 zadávací dokumentace

7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Vzhledem k tomu, že se obě budovy nacházejí na území Městské památkové zóny města Hradce Králové, a zejména pak proto, že budova č.p. 301 je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek ČR stanoví zadavatel následující technický kvalifikační předpoklad.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

7.2.1. dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu obdobných významných zakázek jako předmět veřejné zakázky a osvědčení objednatelů, či smlouvy s jinými osobami vč. dokladů o uskutečnění plnění. Z těchto podkladů a dokladů musí být nade vše pochybnost patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky doložených osvědčeními objednatelů, či smlouvami s jinými osobami vč. dokladů o uskutečnění plnění prokáže, že poskytl alespoň **2 významné služby následující minimální specifikace a následujícího minimálního rozsahu:**

- **1 (jednu) významnou službu**, jejímž předmětem bylo zpracování projektových dokumentací v úrovni Dokumentace pro stavební povolení a dále Dokumentace pro provádění stavby a dále i výkon autorského dozoru, pro rekonstrukci budovy (budov) charakteru **památkově chráněného objektu**, kde hodnota služby odpovídala hodnotě min. **2.500.000,- Kč bez DPH**,

a dále další jinou

- **1 (jednu) významnou službu**, jejímž předmětem bylo zpracování projektových dokumentací v úrovni Dokumentace pro stavební povolení a Dokumentace pro provádění stavby a dále i výkon autorského dozoru, pro rekonstrukci budovy (budov), kde hodnota služby odpovídala hodnotě min. **2.000.000,- Kč bez DPH**.

7.2.2. dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb,

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením profesních životopisů všech členů odpovědných za poskytování příslušných služeb, který bude zejména obsahovat zejména:

- základní identifikační údaje člena týmu (jméno a příjmení)
- údaje o dosaženém vzdělání
- životopis s prokázáním projekčních zkušeností, přehled dosažené kvalifikace a praxe k předmětu veřejné zakázky
- údaj o státních zkouškách a specializované odborné kvalifikaci - doložit doklady,
- údaj o délce praxe člena týmu,
- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet, kromě dalších odborných osob, minimálně následující **3 klíčové osoby realizačního týmu**, které splňují níže specifikovanou minimální úroveň odborné kvalifikace, vzdělání a praxe:

klíčový člen realizačního týmu č. 1 – Hlavní inženýr - architekt projektu

- ukončené vysokoškolské vzdělání,
- autorizovaný architekt pro obor „**Architektura**“ dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,.
- min. 5 let praxe v oboru – oblasti architektury
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu

klíčový člen realizačního týmu č. 2 – Odborný člen týmu, stavební inženýr v oboru Pozemní stavby

- vysokoškolské vzdělání,
- min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě,
- prokázané zkušenosti v pozici „vedoucího týmu, nebo člena týmu“ s alespoň 1 službou, spočívající ve vypracování PD pro stavební povolení a současně i PD pro provádění stavby u staveb občanských, bytových a zdravotnických s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH
- autorizovaný inženýr v oboru „**Pozemní stavby**“ podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočnick do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

klíčový člen realizačního týmu č. 3 –inženýr pro oblast technického řešení

- vysokoškolské vzdělání,
- min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě,
- autorizovaný inženýr v oboru „**Technika prostředí staveb - specializace technická zařízení**“ podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- velmi dobrá znalost českého, nebo slovenského jazyka v písemném a ústním projevu (u zahraničních pracovníků lze údaj o jazykových znalostech člena týmu doložit čestným prohlášením, že jednání bude účasten specializovaný tlumočnick do českého nebo slovenského jazyka pro daný obor)

8. Článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

8.1.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat i zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, cestovné, stravné, kolky, poplatky, apod.)

8.1.3. Kalkulace celkové nabídkové ceny bude dále podrobně stanovena v členění dle dílčích etap realizace předmětu plnění, tj. dle odst. 2.1.3.1 – 2.1.3.5., **a to pro každou budovu B a C, č.p. 331 a 301 samostatně.** Vzorová tabulka je přílohou č.2 zadávací dokumentace.

8.2. Stanovení celkové nabídkové ceny

8.2.1. Celková nabídková cena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky **bude stanovena jako nejvýše přípustná** a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %)
- a výši DPH,
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel

8.2.2. Zadavatel pro zpracování dílčích nabídkových cen budov B a C (č.p. 331 a 301) a následně i celkové nabídkové ceny stanoví následující podmínky:

- dílčí cena za činnosti dle 2.1.3.1. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 7 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.3.2. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 60 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.3.3. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 7 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.3.4. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 35 % z „celkové ceny za předmět plnění“**
- dílčí cena za činnosti dle 2.1.3.5. zadávací dokumentace bude ve výši **maximálně do 7 % z „celkové ceny za předmět plnění“**

8.3. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Úhrada ceny bude prováděna **postupně** na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu na dílčí část ceny předmětu plnění (včetně DPH).

Splatnost faktur se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury - zadavateli.

Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách – závazném návrhu Smlouvy o dílo.

8.4. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna celkové nabídkové ceny je možná pouze, pokud v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.5. Dodatečné služby

Pokud bude objednatel požadovat provedení jiných služeb, zvýšit nebo snížit rozsah služeb, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

9. článek Zadávací lhůta , jistota

9.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. **Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.** Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz § 43 odst. 3 zákona). Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.

9.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120** kalendářních dnů.

9.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých)**.

9.4. Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.5. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona.

Originál listiny bankovní záruky či pojistné smlouvy (pojištění záruky) bude součástí nabídky, a to vyjímatelem způsobem (např. v průhledných obalech zabezpečených přelepku).

Má-li být jistota poskytnuta formou **pojištění záruky**, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

9.6. Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, musí být tato složena nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč předložil jako součást nabídky fotokopii dokladu o úhradě, případně o odepsání částky z účtu uchazeče.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 2733582 Kód banky: 0800
Název banky: Česká spořitelna a.s.,
Adresa pobočky: Regionální centrum, tř. Československé armády 402, 502 00 Hradec Králové

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) uchazeče
Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení

9.7. Propadnutí jistoty

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne – li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem

9.8. Uvolnění jistoty

Jistotu uvolní zadavatel uchazeči,

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s níž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s níž možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 2
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
- d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8.

Peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

10. článek **Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

10.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena.**

10.2. Způsob hodnocení

V hodnotícím kritériu **nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH.**

Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH, přičemž ostatní nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH, tj. od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou bez DPH po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou bez DPH.

11. článek **Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky , podání nabídek**

11.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku řešeného areálu budov dne **4. 5. 2016.** Sraz zájemců o prohlídku je **v 10,00 hod.** před hlavních vchodem budovy Univerzity Hradec králové , č.p. 301, náměstí Svobody, Hradec Králové

Kontaktní osoba pro prohlídku : pan Jaroslav Fröhlich
tel: **731 541 932**
E-mail: jaroslav.frohlich@uhk.cz

11.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky řešeného areálu budov se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

11.3. Účel prohlídky

Prohlídka řešeného areálu budov slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím stavem areálu a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce řešeného areálu budov mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky areálu budov vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci těchto zadávacích podmínek.

11.4. Podání nabídek

11.4.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém nebo slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

11.4.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v 1 originále a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě (**CD či DVD musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky**), vše v uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky,

Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody – zhotovení projektové dokumentace

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 5 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí 10. 6. 2016 v 10,00 hod.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patro budovy, schodiště v průjezdu budovy)
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

a to v pracovních dnech od 8,30 hod. do 14,00 hod. po celou lhůtu pro podání nabídek v poslední den lhůty pouze do 10,00 hod.

Dodavatelé mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou, nebo jiným veřejným přepravcem, a to na adresu odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I,
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

a to tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty 10. června 2016 do 10,00 hod.
Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí odborným poradcem zadavatele na adrese výše uvedené.

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky.

Doručené nabídky zaznamená odborný poradce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

11.5. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, kterou zadavatel stanovil na den 10. června 2016 v 10,00 hod.** v zasedací místnosti na adrese odborného poradce zadavatele:

Eurotender s.r.o.,
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patro budovy, schodiště v průjezdu budovy)
290 01 Poděbrady
Česká republika - CZ

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami:

- zástupci zadavatele a zástupci odborného poradce zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenované zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen na žádost komise prokázat svoji totožnost. Pokud se nebude jednat o statutárního zástupce dodavatele, musí se jiná zúčastněná osoba prokázat platnou plnou mocí
- zástupci MŠMT ČR

11.6. Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 7 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,

Dodavatelům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) **komise sdělí přítomným uchazečům rovněž informace o nabídkové ceně**

Další obsah nabídky nebude uchazečům sdělen.

Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle § 71 odst. 8 zákona.

Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpis nebo opis.

12. článek Obsah a forma nabídky, další požadavky zadavatele

12.1. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo. Návrh Smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dodavatele) v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy o dílo, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

12.2. Další součásti nabídky

Součástí nabídky musí být dle § 68 odst. 3 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor tohoto prohlášení je Přílohou zadávací dokumentace

12.3. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

13. článek Další požadavky a podmínky zadavatele pro vypracování nabídky

13.1. Obsah dalších požadavků a podmínek pro vypracování nabídky

Další požadavky a podmínky zadavatele jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako **další závazné požadavky a podmínky** pro vypracování a obsah nabídky

13.2. Rozsah dalších požadavků a podmínek pro vypracování nabídky

13.2.1. Dodavatelský systém (subdodatelský systém)

- V souladu s ust. § 44 zákona o veřejných zakázkách zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení (viz Vzorový formulář v Příloze č. 5 zadávací dokumentace) v němž uvede, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat - s uvedením druhu subdodávky a přibližné procentuální výše na plnění předmětu veřejné zakázky.
- V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatelé) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

13.2.2. Pojištění dodavatele

Zadavatel požaduje, aby dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předložil zadavateli v rámci řádné součinnosti k uzavření smlouvy o dílo dle § 82 odst. 4 zákona **pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám** svojí činností, přičemž výše pojistné částky bude činit minimálně **5 000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých)**.

Nesplnění této podmínky bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy o dílo a zadavatel bude dále postupovat dle ustanovení § 82 odst. 4 věta druhá a násl. zákona.

14. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

14.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci se současným zveřejněním na profilu zadavatele.

14.3. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.

14.4. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.5. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

14.6. Další podmínky zadávací dokumentace

- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- v případě nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci platí, že rozhodující jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení

14.7. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- titulní list s názvem veřejné zakázky,
- vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY
- návrh Smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele, popřípadě zmocněncem dodavatele.
- Krycí list celkové nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy (budovy B a C)
- doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:
- Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele (uchazeče) splnit veřejnou zakázku
- doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- doklady, příp. údaje prokazující splnění požadavků dle čl. 13 zadávací dokumentace.
- Další součásti nabídky specifikované v bodě 12.2. písm. a) až c) zadávací dokumentace
- Čestné prohlášení s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení
- Další doklady a dokumenty dle podmínek zadávací dokumentace, příp. dle potřeb dodavatele

15. **článek** **Obchodní podmínky**

15.1. Obchodní podmínky

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace předkládá), obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu Smlouvy o dílo**.

Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik Smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Vzor - Krycí list nabídky s identifikačními údaji dodavatele a celkovou nabídkovou cenou
Příloha č. 2	Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo
Příloha č. 3	Vzor - Krycí list celkové nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy (budovy B a C)
Příloha č. 4	Vzor - Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů
Příloha č. 5	Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
Příloha č. 6	Vzor Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku
Příloha č. 7	Pasportizace obou objektů č.p. 301 (objekt C) a č.p. 331 (objekt B), vyhotovené v roce 1986 a 1987, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

V Hradci Králové dne 15. 4. 2016

.....
rektor

Za správnost opisu

.....
Ing. Jaroslav Hájek
jednatel
Eurotender s.r.o., Poděbrady
odborný poradce zadavatele

Krycí list nabídky

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody – zhotovení projektové dokumentace

1. Druh zadávacího řízení

Otevřené zadávací řízení pro zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

Zadavatel:	Univerzita Hradec Králové
Sídlo zadavatele:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ:	62690094
DIČ:	CZ62690094
Zastoupený:	prof. RNDr. Josefem Hynkem, MBA, Ph.D. – rektorem
Fax:	+420 493 332 544
Osoba oprávněná jednat ve věcech obchodních:	Ing. Stanislav Klik, Ph.D. - kvestor
Telefon	+420 493 332 511
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Radek Šilhán – vedoucí investičního oddělení
Telefon	+420 493 332 551
E-mail:	radek.silhan@uhk.cz

2.2. Uchazeč/zájemce

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Členové statutárního orgánu:	Titul, jméno, příjmení, funkce
	Titul, jméno, příjmení, funkce
	Titul, jméno, příjmení, funkce
	Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

Poznámka: Podává-li nabídku fyzická osoba uvede v bodu 2.2. následující údaje: obchodní firma nebo jméno, příjmení, místo podnikání, příp. místo trvalého pobytu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

2.3. Další uchazeč, podává – li nabídku více uchazečů společně

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Statutární orgán:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

3. Celková nabídková cena za obě budovy B a C (č.p. 331 a č.p.301)

Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba %)	Cena celkem včetně DPH
.....

4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3 uvedena

CZK (Kč)

5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat

Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	.....
Funkce:	.....

Krycí list nabídkové ceny a nabídkové ceny pro dílčí etapy

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

**Modernizace a rekonstrukce budov B a C
Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody
– zhotovení projektové dokumentace**

1. Budova B – č.p. 331

Specifikace dílčí etapy díla	Cena v Kč (CZK) bez DPH	Vypočtené DPH v Kč (CZK)	Cena v Kč (CZK) vč. DPH
Zaměření a zkreslení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu
Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)
Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)
Autorský dozor během realizace stavby (AD) Paušální celková částka za 18 měsíců činnosti AD <i>(Pozn. tato celková částka bude rozdělena na 18 dílčích částek a takto účtována zadavateli po jednotlivých měsících)</i>
Celková cena za budovu B - č.p. 331 (součet dílčích cen za etapy)

2. Budova C – č.p. 301

Specifikace dílčí etapy díla	Cena v Kč (CZK) bez DPH	Vypočtené DPH v Kč (CZK)	Cena v Kč (CZK) vč. DPH
Zaměření a zkresení stávajícího stavu, objasnění základních cílů se zadavatelem a zabezpečení průzkumných prací ve vztahu k zajištění projektu
Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povolení - inženýrská činnost (DSP IČ)
Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)
Autorský dozor během realizace stavby (AD) Paušální celková částka za 18 měsíců činnosti AD <i>(Pozn. tato celková částka bude rozdělena na 18 dílčích částek a takto účtována zadavateli po jednotlivých měsících)</i>
Celková cena za budovu C - č.p. 301 (součet dílčích cen za etapy)

Souhrnná Celková cena za obě Budovy B - č.p. 331 a C - č.p. 301 (celková nabídková cena)
---	-------	-------	-------

Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů

**Modernizace a rekonstrukce budov B a C
Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody
– zhotovení projektové dokumentace**

ÚDAJE O JEDNOTLIVÝCH SUBDODAVATELÍCH

1. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

2. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

3. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

4. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

5. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ:

druh a přibližný % podíl subdodávky:

.....

.....

..... příp. další subdodavatelé dle potřeb dodavatele s uvedením shora stanovených údajů

.....

razítko a podpis oprávněného zástupce uchazeče

c) Prohlašuji, že jsem neuzavřel, ani neuzavřu zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem či za dodavatele

Poznámka: Dodavatel předloží uvedené prohlášení upravené dle skutečného stavu (tedy u jednotlivých ustanovení vybere odpovídající variantu)

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka :

**Modernizace a rekonstrukce budov B a C
Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody
– zhotovení projektové dokumentace**

(VZOR) Čestné prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti

dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Uchazeč:

Název:

Sídlo:

IČ/DIČ

Já (my) níže podepsaný(i) jako dodavatel čestně prohlašuji(eme), že jsme dodavatel, který je
ekonomicky a finančně způsobilý splnit shora uvedenou veřejnou zakázku

Toto prohlášení podepisuji jako

.....
(Pozn. zadavatele: uchazeč uvede např. předseda představenstva a.s.,
jednatel společnosti s ručením omezeným apod.)

V(e) dne

.....
podpis
titul, jméno, příjmení