

2

Příkazní smlouva
na provedení služeb
koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na
staveništi

uzavřená podle § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů, vztahující se k investiční akci

**„Modernizace a rekonstrukce budov B a C
Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody“**

mezi

příkazcem: **Univerzita Hradec Králové**
sídlem: Rokitského 62, 500 03 Hradec Králové,
Česká republika - CZ

zastoupený: prof. Ing. Kamilem Kučou, Ph.D. – rektorem

zástupce v přípravě věcí smluvních: Ing. Aleš Klicnar – kvestor
zástupce ve věcech technických: Ing. Radek Šilhán - vedoucí investičního oddělení

telefon : +420 493 332 551
e-mail: radek.silhan@uhk.cz

IČ: 62690094
DIČ: CZ 62690094

dále jen „**příkazce**“ nebo „**investor**“

a

příkazníkem **PREPO-TEAM s.r.o.**
sídlem: Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany

zastoupený: Jaroslavem Němečkem - jednatelem

zástupce v přípravě věcí smluvních: Jaroslav Němeček
zástupce ve věcech technických: Jaroslav Němeček

telefon : 603 179 463
e-mail: jaroslav.nemecek@prepo.cz

IČ: 25954580
DIČ: CZ25954580

bankovní spojení: KB Chrudim
číslo účtu: 43-2872990207/0100

dále jen „**příkazník**“ nebo „**koordinátor BOZP**“

Preambule

Zhotovitel byl vybrán v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění v otevřeném zadávacím řízení podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi**“ vyhlášeném objednatelem v rámci akce Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody.

Příkazník se zavazuje provést veškeré služby v souladu s podmínkami této smlouvy a s podmínkami shora uvedeného zadávacího řízení a příkazce se zavazuje, že tyto služby, provedené řádně a bezvadně převezme a sjednanou cenu, rozčleněnou do jednotlivých plateb zaplatí.

Spolufinancování realizace akce, resp. financování rozhodujícího podílu realizace budoucích staveb a dalších budoucích souvisejících samostatných dodávek, se předpokládá z prostředků státního rozpočtu České republiky nebo z fondů Evropské unie (dále i „dotace“ nebo „dotační finanční prostředky“).

V případě, že příkazci nebudou přiděleny dotační finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu, má příkazce právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení příkazce od smlouvy má příkazník nárok na vyplacení ceny ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.

Příkazník je povinen vykonávat svou činnost dle této smlouvy tak, aby byly dodrženy podmínky ze strany budoucího poskytovatele dotace.

Příkazník je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Veškeré informace týkající se služeb jakož i celého díla, pro niž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Příkazník není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění smlouvy, není-li dále uvedeno jinak.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Touto smlouvou o dílo na provedení služeb se příkazník zavazuje provést pro příkazce dále uvedené služby, a to ve lhůtách, způsobem a za podmínek v této smlouvě stanovených, při respektování závazných právních předpisů platných na území České republiky. Příkazník se zavazuje plnit předmět této smlouvy (*dále i „služby“*) s odpovídající profesní úrovní a péčí a při respektování oprávněných zájmů a dobrého jména příkazce.
- 1.2. Předmětem zakázky jsou **služby** spojené s výkonem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (*dále i jen „koordinátor BOZP“*) při přípravě a realizaci stavby, vše vtahující se k investiční akci s názvem „**Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové, náměstí Svobody**“ (*dále i „investiční akce“ nebo „projekt“*).

Místem budoucí stavby je jednak budova „B“ Univerzity Hradec Králové (sídlo Pedagogické fakulty), nám. Svobody č.p. 331, Hradec Králové, a dále i budova „C“ Univerzity Hradec Králové (sídlo Filosofické fakulty), nám. Svobody č.p. 301, Hradec Králové.

Uvedenou činností bude ze strany příkazníka prováděna zejména odborná kontrola průběhu tvorby a závěrečného výstupu projektové dokumentace a kontrola realizace stavební dodávky včetně:

- dodávky interiérového vybavení,

- dodávky strojů a zařízení,
- dalších souvisejících či specifických dodávek,

a dále kontrola samostatných dodávek vnitřního vybavení budov „B“ a „C“:

- audiovizuální techniky (AV techniky),
- mobiliáře – nábytku,
- dalších souvisejících či specifických dodávek vybranými zhotoviteli a dodavateli.

Součástí předmětu smlouvy je i zpracování plánu BOZP při práci na staveništi v přípravné fázi akce a jeho potřebné aktualizace při realizační fázi akce.

Předpokládané započitatelné náklady stavby – celková cena budoucí stavební dodávky (investiční a neinvestiční), pro budovu „B“, vč. dodávky strojů a zařízení, vč. dodávky interiérového vybavení, a dále vč. samostatných dodávek AV techniky a mobiliáře – nábytku (dále jen „budova B“) jsou zadavatelem předpokládány v rozsahu cca 155.000.000,- Kč bez DPH (slovy: sto padesát pět milionů korun českých bez DPH).

V rámci budoucí realizace stavby hlavního pozemního stavebního objektu budovy B budou řešeny i související provozní soubory, inženýrské objekty a venkovní objekty drobné architektury.

Předpokládané započitatelné náklady stavby – celková cena budoucí stavební dodávky (investiční a neinvestiční), pro budovu „C“, vč. dodávky strojů a zařízení, vč. dodávky interiérového vybavení, a dále vč. samostatných dodávek AV techniky a mobiliáře – nábytku (dále jen „budova C“) jsou zadavatelem předpokládány v rozsahu cca 170.000.000,- Kč bez DPH (slovy: sto sedmdesát milionů korun českých bez DPH).

V rámci budoucí realizace stavby hlavního pozemního stavebního objektu budovy C budou řešeny i související provozní soubory, inženýrské objekty a venkovní objekty drobné architektury.

Pod pojmy:

- „**zhotovitel stavby**“ – se rozumí zhotovitel stavby vč. dodávky strojů a zařízení, dodávky interiérového vybavení a dalších souvisejících a specifických dodávek, a dále samostatní dodavatelé AV techniky, mobiliáře - nábytku a dalších souvisejících či specifických dodávek,
- „**stavební dílo**“ – se rozumí stavební dílo vč. dodávky strojů a zařízení, dodávky interiérového vybavení a dalších souvisejících a specifických dodávek, a dále samostatné dodávky AV techniky, mobiliáře - nábytku a dalších souvisejících či specifických dodávek,
- „**stavební práce**“ – se rozumí stavební práce vč. dodávky strojů a zařízení, dodávky interiérového vybavení a dalších souvisejících a specifických dodávek, a dále samostatné dodávky AV techniky, mobiliáře - nábytku a dalších souvisejících či specifických dodávek,
- „**stavba**“ - se rozumí stavba vč. dodávky strojů a zařízení, dodávky interiérového vybavení a dalších souvisejících a specifických dodávek, a dále samostatné dodávky AV techniky, mobiliáře - nábytku a dalších souvisejících či specifických dodávek.

- 1.3. Plnění příkazníka dle této smlouvy se předpokládá ve dvou fázích, pro dodávku stavby a pro další samostatné dodávky vnitřního vybavení budov „B“ a „C“ jednotlivě:
- **fáze I.** - projektová příprava a výběr zhotovitele stavby (dále i „služby a činnosti před zahájením stavby“),
 - **fáze II.** - realizace stavby zhotovitelem včetně dodávky vnitřního vybavení a přímých dodávek investora až do převjímacího řízení stavby (dále i „služby a činnosti při provádění stavby“).
- Jednotlivé „fáze“, jsou věcně a technicky podrobně, nikoliv však taxativně, specifikované v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 1.4. Příkazník se bude v průběhu realizace služeb řídit pokyny příkazce, touto smlouvou, jejími přílohami, doplňky a dohodami na ni navazujícími, a dále se bude řídit i všeobecně závaznými předpisy České republiky a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací týkající se předmětné investiční akce.
- Jmenovitě se bude řídit například bezpečnostními, ekologickými, požárními, a hygienickými předpisy.
- 1.5. Příkazník je dále povinen a zavazuje se provést v přímém vztahu ke shora uvedenému předmětu smlouvy i další, ve smlouvě a jejích přílohách neuvedené činnosti, o jejichž nutnosti, potřebnosti či vhodnosti provedení ví, či s ohledem na svoji odbornost musí vědět, a které objednatel spravedlivě očekává, či může očekávat, a které jsou obvyklé v rámci plnění předmětu této smlouvy s ohledem na stav informací ke dni podpisu této smlouvy a to bez dopadu na sjednanou výši odměny za služby.
- 1.6. Příkazník se zavazuje provádět služby takovým způsobem, že nezpůsobí prodlení s plněním povinností zhotovitele stavby, a jiných osob zúčastněných na realizaci investiční akce.
- 1.7. Příkazník je povinen bez zbytečného prodlení oznámit příkazci jakékoli skutečnosti, které by mohly mít vliv na řádné a včasné provedení služeb či na provedení investiční akce.
- 1.8. Příkazce poskytne veškerou nezbytnou součinnost pro řádné plnění služeb.
- 1.9. Příkazce poskytne příkazníkovi i další podklady, jejichž je vlastníkem a které se budou v průběhu zhotovení díla jevit jako nezbytné, a to ve lhůtě přiměřené povaze předmětného podkladu.
- 1.10. Příkazce bude dále poskytovat příkazníkovi veškeré dostupné údaje, které jsou potřebné pro výkon požadovaných služeb a plnění smlouvy a informace týkající se předmětné investiční akce.
- 1.11. Informativním podkladem pro budoucí činnost příkazníka je, kromě jiného, i projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (DÚR) pro budovu „B“, vč. kompletní dokladové části a projektová dokumentace pro vydání sloučeného územního rozhodnutí a stavebního povolení (DÚRSP) pro budovu „C“, vč. kompletní dokladové části, které jsou součástí Přílohy č. 3 této smlouvy.
- 1.12. O veškerých kontrolních činnostech bude příkazníkem prováděn minimálně zápis do stavebního deníku nebo na základě konkrétních povinností příkazníka uvedených v příloze č. 1 této smlouvy budou vyjmenované kontrolní činnosti dokládány samostatnou písemnou zprávou nebo samostatnou písemnou evidencí.
- 1.13. Příkazník je povinen poskytnout součinnost příkazci při výběrových řízeních na

zhotovitele stavby a při výběrových řízeních na další samostatné dodavatele příkazce pro vnitřního vybavení budov „B“ a „C“, tj. zejména zodpovídat dodatečné dotazy uchazečů při těchto výběrových řízeních, týkajících se oblasti BOZP na staveništi. Tato součinnost příkazníka bude poskytována po dobu běhu lhůty pro podání nabídek u uvedených výběrových řízení.

2. DOBA PLNĚNÍ

- 2.1. Termíny, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby příkazce, ale odpovídají i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí fázi plnění služeb.

Činnosti příkazníka pro I. a II. fázi činnosti **nebudou probíhat souběžně pro oba hlavní stavební objekty, ale budou probíhat samostatně pro objekt „budova B“ a samostatně pro objekt „budova C“, v jiný časový úsek.**

- 2.2. Příkazník je povinen zahájit práce a řádně v nich pokračovat po podpisu smlouvy, ihned po obdržení písemné výzvy příkazce. Pokud příkazník svoji činnost nezačíná ani ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit.

Zahájení činnosti, resp. zahájení činnosti na I. fázi činnosti, je podmíněno vydáním stavebního povolení nebo společného územního rozhodnutí a stavebního povolení ze strany příslušného stavebního úřadu, a vydáním písemné výzvy příkazce k zahájení této činnosti. Činnosti I. fáze, jak pro budovu B, tak pro budovu C, nebudou příkazníkem zahájeny bez vydání písemné výzvy příkazce.

Zahájení prací na II. fázi činnosti, resp. samotná realizace staveb, je podmíněna schválením investičního záměru akce a poskytnutím rozhodujícího podílu financování ze strany budoucího poskytovatele dotace. Činnosti II. fáze, jak pro budovu B, tak pro budovu C, nebudou příkazníkem zahájeny bez vydání písemné výzvy příkazce.

- 2.3. Za účelem řádného provedení služeb bude příkazník provádět služby v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na věcný a časový harmonogram investiční akce, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení investiční akce nebo na výzvu příkazce. Pro zamezení jakýchkoli sporů příkazce uvádí, že předpokládá pracovní dobu zhotovitele stavby a dalších samostatných dodavatelů příkazce na stavbě v rozsahu 5 (slovy pět) pracovních dnů týdně od 7.00 do 18.00, nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak. Vyžádá-li si to postup realizace investiční akce, je příkazník povinen provádět služby i v sobotu, neděli nebo ve svátek včetně přítomnosti na staveništi.
- 2.4. Služby a činnosti v průběhu provádění stavby (II. fáze) budou příkazníkem prováděny s přihlédnutím k časovému postupu realizace stavebního díla budoucím zhotovitelem, od doby převzetí staveniště prvním zhotovitelem, do doby převzetí budoucího stavebního díla ze strany objednatele.
- 2.5. Služby a činnosti příkazníka končí předáním a převzetím veškerých služeb a činností dle této smlouvy, včetně veškerých dokumentů, listin, dokumentací a podkladů, a dále předáním závěrečné monitorovací zprávy příkazci, eventuálně dalších dokladů v souladu s podmínkami budoucího poskytovatele dotace.
- 2.6. Služby příkazníka se považují za řádně a včas dokončené, byly – li provedeny v souladu s touto smlouvou.

3. SMLUVNÍ CENA

- 3.1. Smluvní cena je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Cena je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná.
- 3.2. Smluvní cena představuje souhrn cen všech služeb, činností, provedených příkazníkem v rozsahu a obsahu stanoveném touto smlouvou a jejími přílohami a dodatky, zajišťující kompletní splnění služeb v souladu se zadávací dokumentací k související veřejné zakázce a podmínkami této smlouvy (dále jen „smluvní cena“).
- 3.3. Celková výše smluvní ceny, bez DPH, činí: 332.400,- Kč.
Vypočtené DPH činí: 69.804,- Kč.
Celková výše smluvní ceny, vč. DPH, činí: 402.204,- Kč,
(slovy: čtyřistadvěstisícdvěstačtyři Korun českých) vč. DPH.

Smluvní cena je stanovena samostatně pro každý objekt a každou dílčí fázi takto:

budova B:

- 3.3.1 Služby a činnosti před zahájením stavby 15.000,- Kč bez DPH,
- 3.3.2 Služby a činnosti v průběhu provádění stavby 151.200,- Kč bez DPH,

budova C:

- 3.3.1 Služby a činnosti před zahájením stavby 15.000,- Kč bez DPH,
- 3.3.2 Služby a činnosti v průběhu provádění stavby 151.200,- Kč bez DPH.

- 3.4. Sjednaná smluvní cena celkem může být změněna pouze a jen, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH, a dále při změně cenové hladiny, a to tak, že dojde-li k plnění dle této smlouvy po datu 31. 12. 2024, bude smluvní cena za plnění prováděné po tomto datu, zvýšena o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem pro tržní služby, odvětví M71 „Architektonické a inženýrské služby“. Zvýšení ceny plnění dle věty první bude vyjádřené v procentech, jako prostý rozdíl mezi hodnotami bazického indexu cen výše uvedeného odvětví služeb roku aktuálního a roku výchozího (roku kdy byla podána soutěžní cenová nabídka). Pro vyloučení pochybností platí, že k meziročnímu nárůstu cenové hladiny za rok, v němž byla podána soutěžní cenová nabídka, se nepřihlíží.
- 3.5. Příkazník prohlašuje, že v celkové smluvní ceně jsou z jeho strany zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací služeb a provedených činností, tedy i případnou konzultační a poradenskou činnost dalších expertů a poradců příkazník pro specializované části stavby, cestovné, stravné apod.
- Součástí smluvní ceny za provedení služeb a činností jsou i služby a činnosti výslovně neuvedené, jejichž provedení příkazníkem je nezbytné a zároveň nutnost jejich provedení příkazník měl či mohl předpokládat, nebo jejichž provedení příkazce s přihlédnutím k okolnostem spravedlivě očekává.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Příkazce neposkytne příkazníkovi žádnou zálohu.
- 4.2. Cena za provedení služeb koordinátora BOZP bude hrazena takto:
- 4.2.1. za fázi služby a činnosti před zahájením stavby (fáze I.) tak, že 70 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po provedení závěrečné kontroly projektové dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro stavební povolení, a po ukončení přejímacího řízení této projektové dokumentace mezi investorem a zhotovitelem projektové dokumentace stavby. Další 30 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po ukončení souvisejícího výběrového řízení na zhotovitele stavby.
- 4.2.2. za fázi služby a činnosti v průběhu provádění stavby (fáze II.)
- Cena za výkon koordinátora BOZP v průběhu provádění stavby bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených příkazníkem a odsouhlasených příkazcem 1x měsíčně. Podíl měsíční částky účtovaný příkazníkem na celkové ceně za činnost v rámci této fáze sjednané v této smlouvě musí být shodný s podílem měsíční částky účtované zhotovitelem stavby na celkové ceně za realizaci stavebního díla, která bude sjednána ve smlouvě o dílo mezi investorem a zhotovitelem stavby.
- 4.3. Splatnost příkazníkem vystavené a příkazcem odsouhlasené faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od doručení příkazci a úhrada se bude provádět převodem účtované částky z účtu příkazce na účet příkazníka.
- 4.4. Faktury dodavatele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty. Faktury budou obsahovat název předmětné investiční akce.
- Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit příkazníkovi, který nesprávnou nebo neúplnou fakturu zneplatní a doručí příkazci fakturu novou. V těchto případech začíná běžet znovu celá lhůta splatnosti.
- 4.5. Pokud plnění dle této smlouvy bude podléhat režimu přenesené daňové povinnosti dle zákona o DPH bude příkazník postupovat dle uvedeného znění zákona. Faktury pak budou vystaveny bez DPH ale bude na nich vyčíslena příslušná sazba DPH.

5. ZPRÁVY PŘEDKLÁDANÉ PŘÍKAZNÍKEM PŘÍKAZCI

- 5.1. Příkazník zpracovává zprávy sloužící k řízení, monitorování a následné kontrole investiční akce. Základní strukturu zpráv tvoří zprávy o kontrole PD pro provedení stavby a kontrole PD pro stavební povolení, měsíční zprávy z II. fáze činnosti a zprávy po předání stavby, resp. po předání jednotlivých staveb budov B a C.
- 5.2. Obsah zpráv musí odpovídat požadavkům příslušných právních předpisů a dále i případným požadavkům poskytovatele dotace a obsahovat zejména, seznam zhotovitelů stavby a dalších samostatných dodavatelů investora, informace o plnění plánu BOZP a obecně závazných právních předpisů na úseku BOZP, u závěrečných zpráv dále i rekapitulaci průběhu stavby z hlediska plnění předpisů BOZP na staveništi.

- 5.3. V průběhu činnosti příkazníka je příkazce oprávněn kdykoliv požádat o změny struktury zpráv, vyvolaných například požadavky monitorovacích a kontrolních orgánů odpovědných za projekt, a obsahu těchto zpráv podle realizace projektu.
- 5.4. Příkazce je oprávněn k obsahu všech zpráv zaslat své připomínky do 15-ti dnů od jejich obdržení. Příkazník je povinen tyto připomínky zohlednit a dodat takto upravené zprávy do 8-mi dnů od obdržení připomínek příkazce. Tyto úpravy nejsou předmětem dodatečných prací.
- 5.5. Další zprávy
Poskytování písemných zpráv příkazci po vzniku jakékoliv události, která by mohla ovlivnit podmínky čerpání prostředků z dotace, včetně jakéhokoliv ohrožení bezpečnosti na staveništi, životu nebo zdraví osob, životního prostředí či jiných vážných škod.
- 5.6. O předání a převzetí zprávy o kontrole projektové dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro stavební povolení, a dále o převzetí závěrečné zprávy se zavazují obě smluvní strany sepsat protokol.

6. PERSONÁL PŘÍKAZCE A PŘÍKAZNÍKA

Personál objednatele:

- 6.1. Za příkazce jsou kontaktními osobami k součinnosti s příkazníkem jsou Ing. Radek Šilhán – vedoucí investičního oddělení (zástupce objednatele ve věcech technických) a Ing. Jan Zýka z investičního oddělení - kontaktní tel. a e-mail: 731 541 931 a „jan.zyka@uhk.cz“.
- 6.2. Příkazník je povinen udržovat neustále kontakt s příkazcem, a to prostřednictvím těchto kontaktních osob.
- 6.3. Příkazce má právo svolat kdykoliv koordinační poradou s výzvou k účasti zástupců příkazníka a to písemně s předstihem alespoň tři (3) pracovních dnů. Na koordinačních poradách budou projednávány veškeré záležitosti týkající se plnění povinností zhotovitele podle smlouvy, zejména zprávy o poskytování služeb a jakékoli další informace, které si příkazce vyžádá.

Personál zhotovitele:

- 6.4. Osobou, zabezpečující rozhodující – „významné“ činnost příkazníka dle této smlouvy je následující klíčový člen týmu – expert:
- koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi („koordinátor BOZP“) – Jaroslav Němeček
- V případě určení osoby „asistenta“ koordinátora BOZP ze strany příkazníka budou kontaktní údaje této osoby společně zaznamenány v hlavním stavebním deníku zhotovitele stavby a v úvodním zápise z koordinační porady se zhotovitelem stavby a dalšími samostatnými dodavateli investora.
- 6.5. Změna výše uvedené osoby koordinátora BOZP příkazníka je možná pouze po předchozím schválení ze strany příkazce, a to pouze za předpokladu, že příkazník u nově navržené osoby prokáže profesní kvalifikaci minimálně shodnou s profesní kvalifikací odstupující klíčové osoby týmu, a zároveň za předpokladu, že bude splněna podmínka neprovádění významných činností poddodavatelem příkazníka dle odst. 7.8 této smlouvy o dílo.

- 6.6. Změnili-li příkazník uvedenou klíčovou osobu týmu a nesplní-li přitom podmínky dle ustanovení odst. 6.5 této smlouvy bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze smlouvy.
- 6.7. Příkazník je povinen provádět služby osobně či prostřednictvím členů realizačního týmu a veškeré odborné práce musí vykonávat příkazník nebo členové realizačního týmu mající příslušnou odbornou kvalifikaci.
- 6.8. Příkazník odpovídá za plnění závazků členů realizačního týmu, jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, inspekce, prohlídka, testování, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné členem realizačního týmu bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno příkazníkem samým. Příkazník je povinen vybavit členy realizačního týmu potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohli příkazníka zastupovat v souvislosti s prováděním služeb, zejména aby byli oprávněni přijímat i pokyny příkazce.

7. DALŠÍ POVINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP NA STAVENÍŠTI

Důvěrné informace:

- 7.1. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely provádění služeb a splnění povinností podle této smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a subdodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace oznámí příkazník tuto skutečnost neprodleně písemně příkazci.
- 7.2. Pro účely této smlouvy na provedení služeb se za důvěrné informace považují následující:
- informace označené příkazcem za důvěrné,
 - informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu provedení služeb či stavu provedení stavby a dodávek,
 - informace o finančních závazcích o vzniklých v souvislosti s provedením služeb či provedením stavby a dalších samostatných dodávek investora.
- 7.3. Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti příkazníka.
- 7.4. V případě poskytnutí důvěrné informace je příkazník povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle občanského zákoníku. V případě, že se příkazník dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat příkazce.
- 7.5. Bez předchozího písemného souhlasu příkazce nesmí příkazník publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se k dílu. Příkazce si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke stavbě, které příkazník hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.

Nebezpečí změny okolností a vady služeb

7.6. Příkazník přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že:

- je plně seznámen s rozsahem a povahou služeb dle této smlouvy,
- správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy,
- řádně prověřil místní podmínky pro provedení služeb.

Předepsaná přítomnost v místě realizace stavby

7.7. Pro činnost tzv. klíčového člena týmu na staveništi jsou vymezeny následující podmínky, které se příkazník zavazuje průběžně plnit. Z celkových výkonů příkazníka dle této smlouvy je minimální přítomnost osoby „koordinátor BOZP“ na stavbě, po dobu vymezenou čl. 2 této smlouvy, specifikována následovně:

- účast na jednání kontrolních dnů stavby, minimálně jednou za 2 kalendářní týdny; seznam KD s požadovanou účastí koordinátora BOZP bude vzájemně odsouhlasen v předstihu – cca pro každé čtvrtletí realizace stavby (dále i „vyjmenované“ kontrolní dny),
- přítomnost na stavbě v časovém období realizace stavby minimálně 1x v pracovních dnech každého kalendářního týdne, a to zejména dle objektivních potřeb v rámci realizace stavby vybraným zhotovitelem stavby, či dle pokynů příkazce (termíny této „přítomnosti“ se mohou krýt se dny konání jednání kontrolních dnů).

Veškeré shora vymezené podmínky a povinnosti neplatí v případě dočasných přerušení prací na stavbě z důvodu nepříznivých nebo extrémních klimatických nebo jiných vlivů (zimní období, povodně apod.) o trvání delším než 3 pracovní dny.

Provádění významných činností koordinátora BOZP

7.8. Činnosti uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy o dílo - Dopřesnění specifikace jednotlivých fází předmětu smlouvy, kapitole 1. - činnost koordinátora BOZP před zahájením stavby (I. fáze činnosti), pod body 1. až 4 a zároveň všechny činnosti uvedené v kapitole 2. - činnost koordinátora BOZP v průběhu provádění stavby (II. fáze činnosti) této přílohy smlouvy nebudou prováděny poddodavatelem. Tyto vyjmenované činnosti budou prováděny přímo příkazníkem. Tyto činnosti budou ze strany příkazníka prováděny klíčovým členem týmu – osobou „koordinátor BOZP“.

Povinnost příkazníka udržovat odbornou způsobilost koordinátora BOZP

7.9. V návaznosti na zadávací podmínky příkazník ke dnešnímu dni doložil příkazci kopii dokladu o příslušné odborné zkoušce v návaznosti na požadavky dle zákona č. 309/2006 Sb., „zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“. **Klíčová osoba příkazníka - „koordinátor BOZP“ je veden v evidenci odborně způsobilých osob pod číslem osvědčení: ITI/410/KOO/2015** Kopie osvědčení o této odborné způsobilosti je přílohou č. 4 této smlouvy o dílo. Současně, též ve vazbě na požadavky zákona č. 309/2006 Sb., se příkazník zavazuje udržovat toto osvědčení o své odborné způsobilosti v platnosti po celou dobu provádění služeb.

7.10. Nebude-li příkazník udržovat v platnosti osvědčení o své odborné způsobilosti ve smyslu ustanovení odst. 7.9 této smlouvy po celou dobu provádění služeb bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností vyplývajících ze smlouvy.

8. NEBEZPEČÍ ŠKOD VZNIKLÉ PROVÁDĚNÍM SLUŽEB

- 8.1. Pokud v souvislosti s prováděním služeb příkazníkem dojde ke vzniku škody příkazci nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, z této smlouvy nebo i z jiných důvodů, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.
- 8.2. Příkazník bude dále odpovědný za škody, které příkazci vzniknou v souvislosti s vadami projektové dokumentace týkající se předmětné investiční akce (pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví na staveništi), pokud takové vady nebudou příkazníkem objeveny a řádně reklamovány při provedení služeb, ačkoli by při řádném provedení služeb příkazníkem byly zjevné.
- 8.3. Příkazník odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj provádějí služby jako jeho pracovníci, členové realizačního týmu.

9. POJIŠTĚNÍ

- 9.1. V návaznosti na zadávací podmínky příkazník ke dnešnímu dni uzavřel pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností vůči třetím osobám, **s pojistnou částkou ve výši min. 1.000 000,- Kč** (slovy: jeden milionů korun českých) **pro každou pojistnou událost**. Kopie této pojistné smlouvy je přílohou č. 5 této smlouvy o dílo. Současně se příkazník zavazuje udržovat tuto pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu provádění služeb.
- 9.2. Nebude-li příkazník udržovat platné pojištění ve smyslu ustanovení odst. 9.1 této smlouvy po celou výše uvedenou dobu bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany shodně konstatují, že v souladu s obecnými podmínkami pojištění odpovědnosti příkazníka a dle příslušných zákonných ustanovení bude případné pojistné plnění z titulu náhrady škody způsobené příkazníkem nebo jeho subdodavatelem na základě této smlouvy hrazeno pojišťovnou přímo příkazci.

10. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 10.1. Za každý den nesplnění předepsané přítomnosti koordinátora BOZP místě realizace stavby (tj. nesplnění povinnosti dle čl. 2 a 7 této smlouvy) bude příkazcem vůči příkazníkovi uplatněna pokuta ve výši 1.000,- Kč za každý den.
- 10.2. Za každý den nesplnění předepsané přítomnosti koordinátora BOZP na vyjmenovaném kontrolním dni (tj. nesplnění povinnosti dle čl. 2 a 7 této smlouvy) bude příkazcem vůči příkazníkovi uplatněna pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý případ. Pokuta se neuplatní pouze z důvodů zvláštního zřetele hodných.
- 10.3. Jakýmkoliv ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok příkazce na náhradu škody v plné výši a příkazce je oprávněn požadovat též náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 10.4. Na úhradu smluvní pokuty, případně náhradu škody, může příkazce započítat dosud nezaplacenou část ceny služeb dle této smlouvy.
- 10.5. Smluvní pokuta za nesplnění podmínek pro změnu osoby klíčového člena týmu příkazníka – koordinátora BOZP dle odst. 6.5 této smlouvy, za nesplnění

podmínky platnosti a účinnosti pojistné smlouvy dle odst. 9.1 této smlouvy a za porušení smluvního ustanovení odst. 12.1, týkající se zákazu konkurence a střetu zájmů a pokuta za nesplnění dalších závažných porušení smlouvy ze strany příkazníka, činí 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ závažného porušení smlouvy.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje též opakovaná neomluvená nepřítomnost koordinátora BOZP, na místě realizace stavby, nebo pokud je tato osoba týmu příkazníka nečinná déle jak 10 dní.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje též opakovaná neomluvená nepřítomnost koordinátora BOZP na „vyjmenovaném“ kontrolním dni.

Pro účel odstavce 10.5 této smlouvy se za opakovanou nepřítomnost považují dvě po sobě bezprostředně následující neomluvené nepřítomnosti.

Smluvní pokuta za podstatné porušení této smlouvy, na jehož základě bylo odstoupeno od smlouvy, činí 50.000,- Kč.

- 10.6. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo příkazce účtovat smluvní pokutu.
- 10.7. V případě prodlení příkazce s uhrazením ceny za dílo, či její části dle této smlouvy, uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení, přičemž prodlení začíná běžet nesplněním termínu stanoveného dle této smlouvy. Dané ustanovení se nepoužije v případě vis maior.

11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Tato smlouva, výkony v jejím rámci prováděné a obsah a forma plnění se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

11.2. Ukončení smlouvy

11.2.1. Účastníci jsou oprávněni od této smlouvy písemně odstoupit, neplní-li jedna ze smluvních stran podstatně svoje povinnosti. Smlouva bude v takovém případě ukončena v den doručení odstoupení, přičemž se za den doručení považuje nejpozději sedmý den ode dne, kdy bylo odstoupení uloženo na poště v případě nedoručitelnosti.

11.2.2. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit zejména:

- pokud příkazník bez vážných důvodů opakovaně neplní své povinnosti, přičemž došlo ze strany příkazce k oznámení příkazníkovi ohledně připomínek k jeho činnosti. Nedostane-li příkazce odpověď obsahující vysvětlení ke všem sděleným připomínkám do 15-ti dnů, příkazce může dalším oznámením odstoupit od smlouvy za předpokladu, že takové druhé oznámení obsahující rozhodnutí o odstoupení od smlouvy zašle do 35-ti dnů od odeslání prvního oznámení,
- v případě opakovaného podstatného porušení smluvních ujednání a povinností ze strany příkazníka,
- pokud příkazník změnil klíčovou osobu ze svého týmu a nesplnil přitom podmínky dle ustanovení bodu 6.5 této smlouvy,

- pokud příkazník neplní podmínku udržovat pojistnou smlouvu v platnosti dle odst. 9.1 této smlouvy,
- pokud je příkazník po dobu delší třiceti dnů bez závažného důvodu nečinný,
- pokud příkazník jedná v rozporu s touto smlouvou,
- v případě, že příkazník bude zapojen do jednání, které příkazce důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno příkazce nebo investiční akce,
- stane-li se příkazník osobou ovládanou zhotovitelem stavby či dalšími samostatnými dodavateli příkazce,
- v případě vydání rozhodnutí o úpadku příkazníka dle insolvenčního zákona, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- v případě, že příkazník v nabídce podané do zadávacího řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení,
- pokud příkazník neplní podmínku udržovat v platnosti osvědčení o své odborné způsobilosti dle odst. 7.9 této smlouvy,
- pokud příkazník porušil smluvní ustanovení odst. 12.2 nebo 12.3, týkající se zákazu konkurence a střetu zájmů.

11.2.3. V případě ukončení smlouvy z důvodů na straně příkazce bude příkazníkovi uhrazena poměrná část ceny služeb za všechny činnosti prokazatelně provedené do doby ukončení smlouvy včetně úhrady účelně vynaložených nákladů a to do třiceti dnů po vystavení faktury s předem vzájemně odsouhlaseným rozsahem vykonaných činností.

11.3. Změny rozsahu služeb

- 11.3.1. Příkazce je oprávněn požadovat změnu rozsahu služeb. Příkazník je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb s tím, že při snížení rozsahu služeb se sníží i cena odpovídajícím způsobem.
- 11.3.2. V případě požadavku příkazce na zvýšení rozsahu služeb budou tyto služby považovány za služby dodatečné.
- 11.3.3. Smluvní strany budou při realizaci dle bodu 11.3.1. postupovat a respektovat platnou právní úpravu v oblasti zadávání veřejných zakázek.

12. ZÁKAZ KONKURENCE A STŘETU ZÁJMU

- 12.1. Příkazník podpisem této smlouvy stvrzuje, že on sám ani členové jeho realizačního týmu nejsou ve střetu zájmů se zájmy příkazce na objektivním a nestranném výkonu služeb ve prospěch příkazce a že se střet zájmů či podjatost nepředpokládá ve vztahu k budoucímu zhotoviteli stavby a dalším samostatným dodavatelům příkazce. V případě, že takový střet zájmů nastane v budoucnosti, bude příkazník ihned informovat příkazce.

Porušení tohoto ustanovení ze strany příkazníka se považuje za podstatné porušení smlouvy.

- 12.2. Příkazník podpisem smlouvy dále stvrzuje a bude respektovat, že výkon koordinátora BOZP u téže stavby nesmí provádět dodavatel stavby ani osoba s ním propojená.

Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné porušení smlouvy, na jejímž základě je oprávněn příkazce odstoupit od smlouvy

- 12.3. Příkazník není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením služeb dle této smlouvy přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody.

Porušení tohoto ustanovení ze strany příkazníka se považuje za podstatné porušení smlouvy se všemi důsledky s tím spojenými.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Tato smlouva zavazuje smluvní strany navzájem a jejich právní nástupce.
- 13.2. Příkazník není oprávněn postoupit pohledávky vůči příkazci, práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu příkazce.
- 13.3. Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo příkazce.
- 13.4. Jazykem smlouvy je jazyk český. Jednacím (i písemným) jazykem dle této smlouvy je jazyk český.
- 13.5. Všechna oznámení, zprávy a žádosti v rámci smlouvy musí být druhé smluvní straně doručena prokazatelným způsobem v písemné formě, a zároveň elektronicky emailem na kontaktní e-maily příkazce: radek.silhan@uhk.cz a jan.zyka@uhk.cz (v případě, že odesílatelem je příkazník) nebo na kontaktní e-mail příkazníka jaroslav.nemecek@prepo.cz (v případě, že odesílatelem je příkazce).
- 13.6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb..
- 13.7. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, lze smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této smlouvy.
- 13.8. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZVZ a zákona č. 340/2015 Sb. zákon o registru smluv se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy na provedení služeb v jejím

plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto smlouvou.

13.9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, z nichž dva obdrží příkazce a dva příkazník, přičemž každý stejnopis této smlouvy má platnost originálu.

13.10. Přílohy:

13.10.1. Příloha č.1 - Dopřesnění specifikace jednotlivých fází předmětu smlouvy,

13.10.2. Příloha č.2 - Zadávací dokumentace (bez příloh) a soutěžní nabídka příkazníka k veřejné zakázce – tato příloha je pouze v elektronické formě,

13.10.3. Příloha č.3 - Technické podklady (projektová dokumentace) – tato příloha je pouze v elektronické formě,

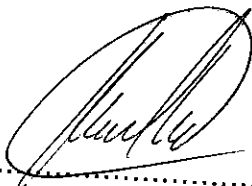
13.10.4. Příloha č. 4 - Kopie osvědčení o odborné způsobilosti příkazníka,

13.10.5. Příloha č. 5 - Pojistná smlouva příkazníka o odpovědnosti za škodu.

Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

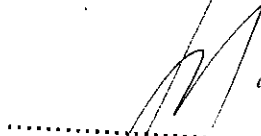
V Hradci Králové dne **27. 11. 2018**

V Liboměřicích dne 26. 10. 2018



za příkazce

prof. Ing. Kamil Kuča, Ph. D.
rektor



za příkazníka

Jaroslav Němeček
jednatel

PREPO®
TEAM S.R.O.
Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany
IČ: 259 54 580 tel.: 603 179 463
www.prepo.cz

Univerzita Hradec Králové
Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ: 62690094, DIČ: C262690094



PŘÍLOHA č. 1

k příkazní smlouvě na provedení služeb

koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

k investiční akci:

„Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové,
náměstí Svobody“

Dopřesnění specifikace jednotlivých fází předmětu smlouvy

Příloha č. 1 Dopřesnění specifikace předmětu smlouvy (jedn. fází)

Předmět smlouvy je svým obsahem a rozsahem dále vymezen zejména s odkazem na:

- zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále i „BOZP“), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), ve vztahu k tomuto zákonu se jedná zejména o povinnost zadavatele stavby k určení osoby koordinátora BOZP při práci na staveništi (§14 tohoto zákona) a o povinnost zadavatele stavby k zajištění zpracování plánu BOZP (§15, odst. (2) tohoto zákona),
- ostatní související platné právní předpisy a zákony ČR.

1. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY (I. fáze činnosti)

V rámci této fáze činnosti provede koordinátor BOZP zejména:

1. předání přehledu právních předpisů BOZP vztahujících se ke stavbě příkazci,
2. předání informací o rizicích která se mohou při realizaci stavby vyskytnout příkazci,
3. zpracování plánu BOZP při práci na staveništi dle §15 odst.2 zákona č. 309/2006 Sb,
4. zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění BOZP a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli (pokud jsou v době zpracování plánu známi),
5. **vydávání podnětů, doporučení a návrhů technických řešení nebo organizačních opatření, k PD pro provádění stavby a k PD pro stavební povolení, z hlediska oblasti „BOZP“ při práci na staveništi,**
6. přípravu textu oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce, pro stavbu a další samostatné dodávky objednatele.

2. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVBY (II. fáze činnosti)

V rámci této fáze činnosti provede koordinátor BOZP zejména:

1. **podání oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce (po předání plné moci příkazcem), pro stavbu a další samostatné dodávky objednatele,**
2. kontroly staveniště se zaměřením na dodržování BOZP,
3. **svolávání a řízení kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby, vydávání podnětů, doporučení a návrhů technických řešení nebo organizačních opatření, k provádění stavby a dalších samostatných dodávek investora, z hlediska oboru „BOZP“, a pořizování písemných zápisů pro všechny zúčastněné a příkazce z těchto jednání,**
4. kontrolu, zda zhotovitelé a další samostatní dodavatelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření k zjištěným nedostatkům,
5. koordinaci spolupráce zhotovitele/ů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání a dohlíží na dodržování daných zásad postupů zhotovování stavby z hlediska BOZP,
6. spolupráci při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
7. informování zhotovitele stavby a dalších samostatných dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
8. provádění zápisů do stavebního deníku a montážních deníků o zjištěných nedostatcích včetně návrhů nápravných opatření a termínu náprav a dohlíží na jejich splnění (případně do samostatného deníku BOZP, pokud je koordinátorem BOZP založen a veden),
9. sledovat a kontrolovat, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků, a případně provádět i úpravu plánu BOZP dle skutečnosti,
10. **dávat zhotoviteli stavby a dalším samostatným dodavatelům investora příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost na pracovišti, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody.**

PŘÍLOHA č. 4

k příkazní smlouvě na provedení služeb

koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

k investiční akci:

„Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové,
náměstí Svobody“

Kopie osvědčení o odborné způsobilosti příkazníka

Č.j.: 26/15/6.3-BOZP

ITIV
TUV Austria Group

I.T.I. - Integrovaná technická inspekce spol. s r.o.
Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4 – Braník

OSVĚDČENÍ

k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Reg. č. :ITI/410/KOO/2015

Jaroslav Němeček

.....
Titul, jméno a příjmení

7. 9. 1963 v Poličce

.....
Datum a místo narození

Odborná způsobilost držitele tohoto Osvědčení byla ověřena zkouškou podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Zkouška z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle § 14 a § 18 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů byla úspěšně vykonána dne 27.1.2015 před odbornou zkušební komisí ustavenou držitelem akreditace, kterým je I.T.I. – Integrovaná technická inspekce spol. s r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4 – Braník, k provádění zkoušek podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb. a v souladu s rozhodnutím Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky č.j.:2010/65457-52 ze dne 1. října 2010.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšné vykonané zkoušce z odborné způsobilosti dle §10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Zkouška z odborné způsobilosti se podle §10 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, skládá opakovaně každých pět let.

Datum vystavení: 27. 1. 2015

.....
Ing. Lenka Kissiková
předseda
odborné zkušební komise



.....
Ing. František Kozubík
držitel akreditace

I.T.I. – Integrovaná
technická inspekce
spol. s r.o.
Zelený pruh 1560/99
140 02 Praha 4 – Braník
E-mail: pha@itiv.cz
<http://www.itiv.cz>

Statutární zástupce:

Ing. František Kozubík
jednatel společnosti

Tel.:
+420 296 374 851
Fax.:
+420 296 374 855
E-mail:
kozubik@itiv.cz

Zástupce:

Ing. Roman Váleček
Tel.:
+420 724 024 718
Tel./Fax:
+420 596 620 434
E-mail:
valecek@itiv.cz

Pobočky:
Praha, Plzeň,
Hradec Králové,
Brno, Ostrava

Bankovní spojení:
Česká spořitelna, a.s.
č.ú.: 404822/0800

IČ: 26 42 77 53
DIČ: CZ26427753

Spis. zn.: C. 81469
Městský soud v Praze

PŘÍLOHA č. 5

k příkazní smlouvě na provedení služeb

koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

k investiční akci:

**„Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové,
náměstí Svobody“**

Pojistná smlouva příkazníka o odpovědnosti za škodu (kopie)

Dodatek číslo 1 k pojistné smlouvě číslo 0020114907

Dodatek k pojistné smlouvě pro pojištění odpovědnosti podnikatelů Komplex III

Pojistitel: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Sídlo společnosti: Praha 8, Pobřežní 665/23, PSČ 186 00
Zastoupena: pojišťovacím zprostředkovatelem na základě plné moci nebo zaměstnancem pojistitele. Osoba zastupující pojistitele je identifikována dále v této pojistné smlouvě
IČO: 63998530
Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 3433
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 700135002/0800 (variabilní symbol: 0020114907 číslo pojistné smlouvy)
Klientská linka: 841 444 555

Pojistník (shodný s pojištěným):

Obchodní jméno: PREPO - TEAM s.r.o.
IČO: 25954580 **Plátce DPH:** ano
Sídlo společnosti: Liboměřice 30; Liboměřice; 53821
Telefon/fax: 603 179 463 **E-mail:**
Korespondenční adresa:
Jednající osoba: Jaroslav Němeček
Bankovní spojení: 432872990207/0100
Zápis v OR / ŽR: Krajský soud v Hradci Králové oddíl C, vložka 17423

Pojistitel a pojistník uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a změně souvisejících zákonů v platném a účinném znění tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

#NENÍ_K_DISPOZICI

Datum sjednání:	19.6.2017	Počátek pojištění:	20.6.2017	Konec pojištění:	19.6.2018
Pojistné období:	roční	Automatická obnova:	ano	Pojistné:	běžné

Pro pojištění sjednané podle tohoto dodatku platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a dále ustanovení Všeobecných pojistných podmínek pro pojištění odpovědnosti, příslušných Doplnkových pojistných podmínek, příslušných Zvláštních pojistných podmínek a obsah tohoto dodatku. Ujednání, která nemají písemnou podobu a nejsou obsahem tohoto dodatku, jsou neplatná.

Hlavní pojišťovací zprostředkovatel:	HonzFin s.r.o.	Sjedn. č.:	8881022000	Reg. č. přiděl. ČNB:	159944PA
Pojistnou smlouvu vypracoval:	Jana Pětioká	Sjedn. č.:	8890014028		
Správa pojistné smlouvy:	pobočka Chrudim	Osobní. č.:	113643		

Článek I. Úvodní ustanovení

Pojištění odpovědnosti je pojištěním škodovým. Členským státem sídla pojistitele je Česká republika.

Pojistník sjednává tento dodatek s pojistitelem ve svůj prospěch, tzn. je zároveň pojištěným.

Předmět podnikání pojištěného ke dni uzavření tohoto dodatku je uveden v příložené kopii výpisu z obchodního rejstříku a tvoří přílohu tohoto dodatku.

Pokud není dále v dodatku ujednáno jinak, pojištění se vztahuje na škodné události, které nastanou v místě pojištění na adrese:

Článek II. Druhy pojištění, předměty pojištění, pojistné částky a spoluúčasti

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

Pojištění odpovědnosti se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti VPP OD 1/16 (dále jen VPPOD) a Doplnkovými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti podnikatele DPPOP P 1/16 (dále jen DPP).

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na povinnost nahradit újmu vzniklou v souvislosti s výkonem činnosti: technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany, poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na škodné události nastalé na území České republiky.

Sjednané sublimity plnění (dále jen SLP) pojistitele se vztahují k limitu plnění (dále jen LP) sjednanému pro základní rozsah pojistného krytí.

Rozsah pojistného krytí		LP/SLP	Spoluúčast	Pojistné
Základní rozsah pojistného krytí povinnosti odpovědnosti.		LP 20 000 000 Kč	5 000 Kč	9 152 Kč
ZSU05OD	Újma vzniklá informací nebo radou	SLP v rámci LP	5 000 Kč	915 Kč
Celkem pojistné				10 067 Kč

Výkladová ustanovení:

Základní rozsah pojistného krytí:

Pojištění se vztahuje na právní předpisem stanovenou povinnost pojištěného nahradit poškozenému:

- újmu na jmění včetně následné finanční újmy z toho vyplývající,
- čistou finanční újmu (SLP 10 %),
- újmu při ublížení na zdraví nebo při usmrcení včetně následné finanční újmy z toho vyplývající,

pokud tyto újmy byly způsobeny v souvislosti s činností specifikovanou v této pojistné smlouvě a dále v souvislosti s vlastnictvím, držbou či jiným oprávněným užíváním nemovité věci, pokud slouží k výkonu specifikované činnosti.

Pojištění se dále vztahuje na náhradu nákladů vynaložených zdravotní pojišťovnou na zdravotní péči poskytovanou poškozenému, dále na náhradu regresních nároků uplatněných orgánem nemocenského pojištění a na náhradu škody na věcech zaměstnanců.

Pojištění se rovněž vztahuje na škodu způsobenou na nemovité věci, na škodu způsobenou zvířetem, na škodu způsobenou věcí, na škodu na věci odložené či vnesené a na škodu způsobenou provozem vozidel, pokud tato odpovědnost není předmětem povinného pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidel.

Článek III. Hlášení pojistných událostí

Vznikne-li právo na plnění z pojistné události, poskytne pojistitel plnění podle VPPOD, DPP a ZPP uvedených v tomto dodatku a dalších ujednáních uvedených v tomto dodatku.

Vznik škodné události nahlásí pojistník bez zbytečného odkladu na příslušném tiskopisu, dopisem nebo faxem na adresu:

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
OLPU MO
P.O.BOX 28
664 42 Modřice
tel.: 841 444 555, fax: 547 213 468
olpumo@cpp.cz

Má-li oprávněná osoba při provádění opravy nebo náhrady související s pojistnou událostí ze zákona nárok na odpočet DPH, poskytne pojistitel plnění bez DPH. V případech, kdy pojistník, resp. poškozený subjekt tento nárok nemá, poskytne pojistitel plnění včetně DPH.

Článek IV. Výše a způsob platby pojistného

Sjednaná pojistná nebezpečí	Pojistné
Pojištění odpovědnosti	10 067 Kč
Celkem pojistné za sjednanou pojistnou dobu	10 067 Kč
Celkové pojistné po slevě	10 067 Kč
Frekvence plateb	roční
Splátka pojistného	10 067 Kč

Pojistné je pojistným běžným a je v úplné výši splatné vždy ke dni počátku pojištění. Je-li v dodatku ujednána úhrada pojistného ve splátkách, bude pojistné hrazeno dle platební frekvence uvedené v tomto dodatku.

V případě sjednání pololetních splátek se za den splatnosti pojistného považuje takový den, který následuje po uplynutí šesti měsíců od data uzavření tohoto dodatku. V případě sjednání čtvrtletních splátek se za den splatnosti pojistného považuje takový den, který následuje po uplynutí každých třech měsíců od data uzavření tohoto dodatku.

Pojistné bude hrazeno prostřednictvím peněžního ústavu na účet pojistitele č. 700135002/0800, variabilní symbol: 0020114907 (číslo pojistné smlouvy).

Pojistné se považuje za zaplacené okamžikem připsání příslušné částky pojistného na účet pojistitele, a nebo pojišťovacího zprostředkovatele, je-li tak v dodatku ujednáno.

Článek V. Závěrečná ustanovení

Tento dodatek je sjednán na dobu určitou. Pojistným obdobím je 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích.

Je-li sjednaná automatická prolongace, pojištění se prodlužuje se vždy na další rok, pokud pojistník nebo pojistitel nesdělí písemně druhému účastníkovi smlouvy, nejmeně 6 týdnů před uplynutím pojistného roku, že na dalším pojištění nemá zájem. Není-li sjednána automatická obnova, pojištění končí dnem uvedeným v dodatku. Změnu doby trvání pojistné smlouvy lze po vzájemné dohodě smluvních stran prodloužit jen písemným dodatkem k dodatku pojistné smlouvy.

Pojistník souhlasí s tím, aby v záležitostech pojistného vztahu byl kontaktován prostředky elektronické komunikace (např. mobilní telefon, e-mail), pokud není dohodnuto jinak.

Pojistník potvrzuje, že před uzavřením dodatku převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (na trvalém nosiči dat) veškeré součásti dodatku a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást dodatku a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako dodatkem.

Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou a je schopen to kdykoliv prokázat.

Pojistník souhlasí, aby pojistitel zpracovával a předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group (dále jen spřízněné osoby), v souladu s ust. § 5 odst. 5 a § 9 odst. a) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zaslání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.

Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zaslání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.

Pojištěný podpisem tohoto dodatku potvrzuje, že mu ke dni sjednání tohoto dodatku nejsou známy žádné skutečnosti či okolnosti, které by mohly být příčinou vzniku škodné události, a ani mu není známa žádná již vzniklá škodná událost.

Pojistník bere na vědomí, že dodatek k pojistné smlouvě slouží jako pojistka ve smyslu č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Právní vztahy vzniklé z pojištění dle tohoto dodatku se řídí českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů vzniklé rozhodují české soudy.

Pojistník prohlašuje, že rozsah pojištění sjednaný v dodatku, pojistné částky a limity pojistného plnění si zvolil sám. Pokud se tento rozsah liší od zjištěných potřeb pojistníka před uzavřením dodatku, pak je tato skutečnost výsledkem optimalizace pojistných nebezpečí a výše pojistného, se kterou pojistník souhlasí a je s ní srozuměn.

Tento dodatek byl vyhotoven ve 3 stejnopisech, 2 vyhotovení obdrží pojistitel a 1 vyhotovení obdrží pojistník.

Přílohy pojistné smlouvy:

VPP, DPP, ZPP, ZSU dle textu dodatku

Výpis z OR (ŽL, koncesní listina, jiná listina) pojištěného/pojistníka

Záznam z jednání



ČESKÁ PODNIKATELSKÁ POJIŠŤOVNA, A.S.,
VIENNA INSURANCE GROUP
Poděbradova 72, Chrudim IČ: 537 01
420 469 622 831 (1)

V Chrudimi dne:
19.6.2017

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Jana Pětioká
vedoucí pobočky

V Chrudimi dne:
19.6.2017

PREPO - TEAM s.r.o.
Jaroslav Němeček
jeonater

Komplex III 2016 1.2

PREPO
TEAM S.R.O.
Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany
IČ: 259 54 580 tel.: 603 179 463
www.prepo.cz

PŘÍLOHY č. 2 a 3

k příkazní smlouvě na provedení služeb

koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

k investiční akci:

„Modernizace a rekonstrukce budov B a C Univerzity Hradec Králové,
náměstí Svobody“

**Zadávací dokumentace (bez příloh) a soutěžní nabídka příkazníka
k veřejné zakázce**

a

Technické podklady (projektová dokumentace)

(vše viz. přiložený elektronický nosič „CD“)

