

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

Název	UHK – modernizace a rekonstrukce budovy B
Druh Veřejné zakázky	Stavební práce
Druh Řízení	Otevřené řízení
Web Řízení/ID	https://zakazky.uhk.cz/vz00000924

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název	Univerzita Hradec Králové
Sídlo	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ	62690094
Zastoupen	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D., rektor

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Definice

- a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech zadávací dokumentace; definice jsou zavedeny zejména v ust. 1.1 b) zadávací dokumentace.
- b) V kontextu zadávací dokumentace se rozumí
- **Cenovou částí nabídky** samostatně podávaná část nabídky, ve které je uvedena Nabídková cena; součástí Cenové části nabídky je rovněž Položkový rozpočet,
 - **CPV** číselník Common Procurement Vocabulary,
 - **Nabídkovou cenou** cena za splnění předmětu Veřejné zakázky,
 - **Opatřením** opatření k minimalizaci vzniku či negativního dopadu rizika na naplnění Účelu veřejné zakázky,
 - **Ověřovací fází** fáze Řízení provedená v souladu s § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ, která je předstupněm vlastního plnění Veřejné zakázky; její úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření Smlouvy,
 - **Položkovým rozpočtem** podrobný rozpis Nabídkové ceny zpracovaný na základě Zadavatelem předloženého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
 - **Prohlídkou** prohlídka místa plnění předmětu Veřejné zakázky, resp. místa, jež je předmětem Veřejné zakázky,
 - **PTK** předběžné tržní konzultace,
 - **Řízením** zadávací řízení k Veřejné zakázce v souladu se ZZVZ,
 - **Smlouvou** Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu, Obecné podmínky, First Edition 1999 (Zelená kniha FIDIC), Zvláštní podmínky pro stavby menšího rozsahu Univerzity Hradec Králové 2020 a dále smlouva o dílo a její přílohy.
 - **Tvrzením** tvrzení o odborné úrovni dodavatele vztahující se k předmětu Veřejné zakázky, která je prokazatelně přínosná pro naplnění Účelu veřejné zakázky,
 - **Účelem veřejné zakázky** cíle a smysl Veřejné zakázky, jakož i potřeby a očekávání, které mají být Veřejnou zakázkou naplněny, příp. jiné s předmětem Veřejné zakázky související priority Zadavatele; Účel veřejné zakázky je uveden v položce 4.1 (a) Přílohy, která je součástí Smlouvy,
 - **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka popsána v této zadávací dokumentaci,
 - **Zadavatelem** Univerzita Hradec Králové, jak je identifikován v hlavičce této zadávací dokumentace,
 - **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh. Ustanovení o Ověřovací fázi tím nejsou dotčena.

1.3 Elektronický nástroj

- a) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony

se provádějí elektronicky prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu Řízení jinak.

b) Více informací k elektronickému nástroji viz: <https://zakazky.uhk.cz>

1.4 PTK

- a) Zadavatel vedl PTK s cílem informování dodavatelů o svých záměrech a požadavcích, jakož i o uvažovaném způsobu hodnocení.
- b) Informace, které byly předmětem PTK, jsou dostupné v elektronickém nástroji zde: https://zakazky.uhk.cz/contract_display_890.html

1.5 Osoby podílející se na zpracování zadávacích podmínek

Na přípravě zadávací dokumentace se podílely tyto osoby:

- **4E consulting, s.r.o.**, sídlem Kainarova 3236/88, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČ 07649827, jakožto zpracovatel zadávací dokumentace, zejména způsobu hodnocení nabídek, Účelu veřejné zakázky, technických kvalifikačních předpokladů a dále zpracovatel Zvláštních podmínek Univerzity Hradec Králové pro stavby menšího rozsahu;
- **Architekti Hrůša & spol., Ateliér Brno, s.r.o.**, sídlem Žižkova 5, 602 00 Brno, IČ: 25517562, a **Archatelieri Hrůša & spol., s.r.o.**, sídlem Žižkova 5, 602 00 Brno, IČ: 29187630, jakožto autor a zpracovatel Technické specifikace;
- případně jiné subjekty, jakožto zpracovatelé dílčích částí Technické specifikace tak, jak jsou v nich uvedeni.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem Veřejné zakázky je rekonstrukce Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové.

Předmět Veřejné zakázky je podrobně popsán technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí Smlouvy.

2.2 Vyhrazené změny závazků

Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazků ze Smlouvy. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny ve Smlouvě.

2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **149.000.000 Kč bez DPH**.

2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky dle CPV:

CPV	Druh plnění
45000000-7	Stavební práce
45214400-4	Stavební úpravy univerzitních objektů
45214300-3	Stavební úpravy budov vysokých škol

2.5 Prohlídka

- a) Zadavatel umožní dodavatelům Prohlídku. Prohlídka se uskuteční **29. 4. 2020 v 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky bude před budovou Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové, na adrese

nám. Svobody 331, Hradec Králové.

- b) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.

3 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1 Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích.

č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Nabídková cena	50 %
2	Odborná úroveň	30 %
3	Rizika	10 %
4	Vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele	10 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

3.2 Nabídková cena

- a) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH součtem cen všech položek Položkového rozpočtu**. Dodavatel je povinen Položkový rozpočet řádně ocenit.
- b) Nabídková cena bude uvedena pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy zadávací dokumentace. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky **je rovněž stanovena maximálně přípustná a minimálně hodnotitelná Nabídková cena**. Nabídne-li dodavatel jako Nabídkovou cenu částku, která je nižší než Zadavatelem stanovená minimálně hodnotitelná Nabídková cena, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použita minimálně hodnotitelná Nabídková cena. Nabídne-li jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučen.
- c) Součástí Nabídkové ceny nejsou náklady na realizaci Opatření.
- d) **Počet bodů**, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán **následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

3.3 Odborná úroveň

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem předložené Tvzení** popsané dle požadavků uvedených v dokumentu Odborné úrovně.
- b) **Počet bodů**, na který lze za Odbornou úroveň dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Odborné úrovně a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- c) Odborná úroveň může spočívat zejména v kvalitě personálu (praxe, zkušenosti, vzdělání apod.), zavedených postupů (metodiky, management kvality apod.), v přístupu k zaměstnancům či subdodavatelům, v úrovni zázemí či technického vybavení dodavatele i v kvalitě přípravy pro plnění Veřejné zakázky. Rady a tipy Zadavatele pro vyplnění dokumentu Odborné úrovně jsou jeho součástí.

3.4 Rizika

- a) V rámci kritéria Rizika bude Zadavatel **hodnotit max. 2 různá dodavatelem identifikovaná rizika a k nim navržená Opatření**.
- b) Dodavatel rizika a Opatření popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Rizik.
- c) **Rizika musí být relevantní k předmětu Veřejné zakázky**. Podrobně jsou požadavky na relevantnost rizik uvedeny v dokumentu Rizik.
- d) **Počet bodů**, na který lze za Rizika dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Rizik a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- e) Zadavatel upozorňuje, že případné vnitřní rozpory mezi Technickou specifikací a Položkovým rozpočtem, nelze považovat za riziko, které by mohlo být ohodnoceno vyšším než neutrálním hodnocením.¹ Zjistí-li dodavatel takové rozpory, nechť požádá Zadavatele o příslušné vysvětlení postupem dle ust. 9.2 zadávací dokumentace.
- f) Rady a tipy Zadavatele pro vyplnění dokumentu Rizik jsou jeho součástí.

3.5 Vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele

- a) V rámci kritéria Vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele bude na základě přímého (případně videokonferenčního) rozhovoru mezi Zadavatelem a zástupcem zhotovitele **potvrzeno**, zda **má základní předpoklady a individuální vlastnosti a schopnosti** uvedené v **kontrolním listu Vlastností a schopností zástupce Zhotovitele**.
- b) Rozhovoru nebude za dodavatele přítomna **žádná jiná osoba** než zástupce Zhotovitele.
- c) **Osoba**, kterou dodavatel uvažuje na pozici zástupce Zhotovitele, může být z účasti na rozhovoru **včas omluvena**. V takovém případě Zadavatel v době, kterou pro rozhovory v harmonogramu Řízení vymezil (pokud je to ještě možné), nabídne dodavateli **jiný termín**. Pokud se zástupce Zhotovitele k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, nebude nabídka účastníka v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.
- d) Otázky budou pro všechny zástupce Zhotovitele stejné a budou pokládány z **následujících okruhů**:
 - základní popis postupu plnění Veřejné zakázky;
 - motivace zástupce Zhotovitele ve vztahu k předmětu Veřejné zakázky, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším zakázkám po dobu plnění Veřejné zakázky;
 - cíle zástupce Zhotovitele, které plněním Veřejné zakázky sleduje;
 - kontrola a hodnocení včasnosti a kvality plnění Veřejné zakázky zástupcem Zhotovitele;
 - vnímání osobní odpovědnosti zástupce Zhotovitele za plnění Veřejné zakázky dodavatelem a jeho schopnost plnění ovlivnit;
 - rizika Veřejné zakázky uvedená dodavatelem;
 - specifika Veřejné zakázky vnímaná zástupcem Zhotovitele, na která je třeba se zaměřit;
 - dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při plnění Veřejné zakázky.

¹ Pokud by totiž dodavatel takový rozpor za hodnotitelné riziko označil a jako Opatření navrhl opravu či doplnění Položkového rozpočtu o položky odpovídající práci popsané např. v příslušné textové části Technické specifikace, efekt tohoto Opatření by byl nulový, jelikož by chybějící ocenění prací za hodnotu x pouze opravil či doplnil tak, aby odpovídalo Technické specifikaci (a hodnotě x). Fakticky by tak pouze doplnil či opravil správnost cenového rozpadu v Položkovém rozpočtu.

- e) Konkrétní znění otázek se zástupce Zhotovitele dozví až v průběhu rozhovoru.
- f) Rozhovor **nebude veden o technických detailech** předmětu Veřejné zakázky ani nabídky dodavatele.
- g) Zadavatel předpokládá, že čas pro rozhovor ve vztahu ke každému zástupci Zhotovitele nepřesáhne 20 minut.
- h) O průběhu rozhovoru s každým zástupcem Zhotovitele bude pořízen **audiovizuální záznam**.
- i) **Počet bodů**, na který lze za Vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Vlastností a schopností zástupce Zhotovitele a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

3.6 Anonymita

- a) V zájmu zajištění maximální objektivity hodnocení Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé dokumenty Odborné úrovně a Rizik **zpracovali zcela anonymně**; neměli by v nich přímo ani nepřímě identifikovat sebe, svého zástupce Zhotovitele ani jiné klíčové pracovníky.
- b) Budou-li dokumenty Odborné úrovně či Rizik přesto identifikační údaje obsahovat, zajistí Zadavatel, aby byly k hodnocení předloženy tak, že identifikační údaje nebudou čitelné.

3.7 Číselné údaje

- a) Dodavatelé jsou dokumenty Odborné úrovně a Rizik vedeni k tomu, aby v maximální možné míře uváděli číselné informace.
- b) Odborná úroveň nebo Rizika mohou být hodnoceny pozitivně jedině tehdy, kdy je efekt Tvzení (u Odborné úrovně) či efekt Opatření (u Rizik) vyjádřen číselným údajem. Číselný údaj přitom musí být jasný, určitý, přesvědčivý, aby Zadavatel či jím pověřená hodnotící komise mohli jednoduše vyhodnotit, zda je nabídka v příslušném kritériu kvalitní či nikoli.
- c) Za číselný údaj se považuje i slovní vyjádření, které je ekvivalentem konkrétní číselné hodnoty tak, že o jeho významu, jasnosti, určitosti ani přesvědčivosti nemůže být pochyb.
- d) Dodavatelé berou na vědomí, že relevantní číselné údaje budou předmětem ověření v rámci Ověřovací fáze, pokud do ní dodavatel postoupí.

3.8 Plnění Veřejné zakázky prostřednictvím třetích osob (poddodavatelů)

- a) Zadavatel zásadně připouští plnění předmětu Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.
- b) Pro vyloučení případných pochybností Zadavatel výslovně stanovuje, že Tvzení (u Odborné úrovně) či Opatření (u Rizik), jakož i vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele mohou být založeny nejen na kvalitě související s účastníkem samotným (resp. jeho personálu, zavedených postupech, v úrovni zázemí či technického vybavení atp.), ale též na kvalitě související s poddodavatelem či poddodavatelem účastníka.
- c) Budou-li Tvzení (u Odborné úrovně) či Opatření (u Rizik), jakož i vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele založeny na kvalitě související s poddodavatelem či poddodavatelem, platí, že se poddodavatelé budou podílet na realizaci příslušné části Veřejné zakázky.

4 KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem. Požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny vzorovým čestným

prohlášením ve formuláři nabídky.

5 OVĚŘOVACÍ FÁZE

- 5.1 **Dodavatel**, jehož nabídka bude vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, postoupí do Ověřovací fáze.
- 5.2 Zadavatel předpokládá, že **dodavatel bude v Ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby Zadavateli potvrdil, že je schopen plnit Veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti Zadavatele.
- 5.3 Ověřovací fáze je **zahájena výzvou Zadavatele dodavatel**i, aby provedl Ověřovací fázi.
- a) Dodavatel poskytne Zadavateli **elektronicky** dokumenty, kterými **potvrdí**:
- hodnoty, které uvedl jako **efekty Tvrzení či Opatření** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení), a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich pravdivost a správnost,
 - **že efekty Tvrzení či Opatření** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení) jsou reálné, a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich reálnost.
- Nepodaří-li se dodavatel potvrdit** skutečnosti uvedené v ust. 5.3 a) zadávací dokumentace, může Zadavatel za takto nepotvrzené Tvrzení či Opatření **dodatečně rozhodnout o nižším bodovém hodnocení**.
- b) Dodavatel rovněž Zadavateli elektronicky předloží:
- **plán řízení rizik** obsahující alespoň ta rizika, u nichž dodavatel dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení, jakož i jim odpovídající Opatření,
 - dokument s **manažerským shrnutím** plnění Veřejné zakázky včetně toho, co není součástí předmětu Veřejné zakázky, přičemž by to pro naplnění Účelu veřejné zakázky jeho součástí být mělo,
 - dokument, ve kterém popíše způsob, jakým bude Zadavateli umožněno **sledovat, zda je Veřejná zakázka plněna řádně a včas**, tedy včetně dosažení efektů Tvrzení či Opatření (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení),
 - návrh **týdenního reportu** průběhu plnění Veřejné zakázky,
 - originály nebo ověřené kopie **dokladů o kvalifikaci**
 - **údaje o skutečném majiteli účastníka**, nepodaří-li se takové údaje zjistit Zadavateli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ.
- Dokumenty dle ust. 5.3 b) zadávací dokumentace **dodavatel obhájí na setkání se Zadavatelem**. Setkání bude probíhat v sídle Zadavatele. Setkání **povede aktivně zástupce Zhotovitele**. Pokud dodavatel dokumenty uvedené v tomto ustanovení nepředloží či pokud se mu je nepodaří obhájit, bude vyloučen z účasti v Řízení.
- 5.4 Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím Ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.

6 DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 6.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 6.2 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
- jejichž předložení v nabídce Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu Zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 6.3 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 6.4 Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 6.5 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v Řízení prokazuje kvalifikaci.

7 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Nabídky je nutné podat nejpozději **21. 5. 2020 do 10:00 hodin, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adresu Veřejné zakázky: <https://zakazky.uhk.cz/vz00000924>**
- 7.2 **Cenová část nabídky se podává odděleně** od ostatních částí nabídky, a to prostřednictvím příslušné funkcionality **elektronického nástroje E-ZAK**.
- 7.3 Nepodá-li dodavatel Cenovou část nabídky odděleně od ostatních částí Nabídky, jak je popsáno v předcházejícím ustanovení, bude Zadavatelem vyloučen z účasti v Řízení.
- 7.4 Otevírání nabídek i jejich Cenových částí bude probíhat **bez účasti veřejnosti**.

8 HARMONOGRAM ŘÍZENÍ

- 8.1 Zadavatel předpokládá, že Řízení proběhne dle následujícího harmonogramu.

Postup v Řízení	Odhadovaná náročnost v pracovních dnech (počítáno vždy od splnění předchozího řádku)
Otevírání nabídek (mimo Cenových částí nabídek)	0 (bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek)
Dokončení hodnocení v kritériích Odborná úroveň a Rizika	+ 15
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	+ 2
Dokončení hodnocení v kritériu Vlastnosti a schopnosti zástupce Zhotovitele	+ 14
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	+ 2
Otevírání Cenových částí nabídek a hodnocení nabídek v kritériu Nabídková cena	+ 2
Výzva nejlépe hodnocenému dodavateli k	+ 2

provedení Ověřovací fáze	
Ukončení Ověřovací fáze	+ 14
Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	+ 2
Podpis Smlouvy	+ 20

8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu harmonogramu.

9 OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v Řízení.

9.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného výše.

10 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- předloha Formuláře nabídky;
- předloha Dokumentu Odborné úrovně;
- kontrolní list Odborné úrovně (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- předloha Dokumentu Rizik;
- kontrolní list Rizik (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- kontrolní tabulka pro ověření hodnocení Rizik (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- kontrolní list Vlastností a schopností zástupce Zhotovitele (účastník nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- předloha formuláře Cenové části nabídky včetně Položkového rozpočtu;
- Smlouva o dílo a její přílohy;
- Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Obecné podmínky;
- Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Zvláštní podmínky.

V Hradci Králové dne 15. 4. 2020

prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.
rektor